

УХВАЛА
Вченої ради Черкаської медичної академії
від «30» червня 2026 року

(протокол № 15 засідання Вченої ради від 30.06.2026 р.)

Присутні: 24 особи

Запрошені: Руслана БАРДЖАДЗЕ

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Затвердження нових та оновлених освітньо-професійних і освітніх програм усіх спеціальностей ЧМА.
2. Розгляд і затвердження «Положення про академічну доброчесність у Черкаській медичній академії» та оновлених «Методичних рекомендацій до оформлення кваліфікаційної роботи».
3. Ознайомлення з нормативною документацією МОН. Про затвердження Типової програми навчальної дисципліни «Основи національного спротиву» (лист МОН від 30.09.2026 р.).
4. Звіт про роботу Комісії з моніторингу якості лекційних занять за 2 семестр 2025/2026 н.р.
5. Звіт про роботу Комісії з моніторингу якості практичних/семінарських занять за 2 семестр 2025/2026 н.р.
6. Звіт про роботу Комісії з питань етики та академічної доброчесності за 2 семестр 2025/2026 н.р.
7. Результати проходження переддипломної практики здобувачами Черкаської медичної академії у 2 семестрі 2025/2026 н.р.
8. Про присвоєння кваліфікації та відрахування осіб, які завершили навчання в Черкаській медичній академії.
9. Про стипендіальне забезпечення здобувачів освіти Академії на I семестр 2026/2027 н.р. за результатами складання літньої сесії та студентів нового прийому.
10. Результати рейтингу науково-педагогічних і педагогічних працівників Академії.
11. Розгляд та обговорення звіту про діяльність Науково-дослідного товариства студентів та молодих вчених Черкаської медичної академії за 2 семестр 2025/2026 н.р.
12. Про підсумки роботи та хід виконання рішень Вченої ради у 2025/2026 навчальному році.
13. Планування роботи Вченої ради у 2026/2027 навчальному році.

1. Затвердження нових та оновлених освітньо-професійних і освітніх програм усіх спеціальностей ЧМА (інформація проректора з навчальної роботи Інни МАРУШ).

Слухали Інну Вікторівну, яка представила перелік ОПП і ОП усіх спеціальностей і спеціалізацій та рівнів вищої/фахової передвищої освіти Черкаської медичної академії на 2026/2027 навчальний рік на схвалення Вченою радою.

ВИСТУПИЛИ: гаранти освітньо-професійних і освітніх програм, проректор з науково-методичної роботи Олександра ШЕВЧЕНКО.

Заслухавши інформацію, **Вчена рада УХВАЛИЛА:**

1. Інформацію взяти до відома.
2. Затвердити нові та оновлені освітньо-професійні та освітні програми для всіх спеціальностей та рівнів вищої/фахової передвищої освіти Черкаської медичної академії на 2026/2027 навчальний рік, що пройшли процедуру громадського обговорення та погодження робочими групами (Додаток 1).
3. Гарантам освітніх програм забезпечити оновлення навчально-методичних комплексів дисциплін (силабусів, робочих програм) відповідно до затверджених змін та внести відповідні електронні ресурси до системи дистанційного навчання Moodle до початку 2026/2027 навчального року.

Відповідальні: гаранти програм, проректори, завідувачі кафедр.

Термін виконання: з 01.08.2026 року.

(Рішення прийнято одноголосно)

2. Розгляд і затвердження «Положення про академічну доброчесність у Черкаській медичній академії» та оновлених «Методичних рекомендацій до оформлення кваліфікаційної роботи» (інформація проректора з науково-методичної роботи Олександри ШЕВЧЕНКО).

«Положення про академічну доброчесність у Черкаській медичній академії» розроблене на виконання Закону України «Про академічну доброчесність» від 18.12.2025 № 4742-IX. Дане Положення відповідно до вимог Закону погоджене з головою Студентської ради Максимом ЖИЛАВ'ЮКОМ та головою Науково-дослідного товариства студентів та молодих вчених Іваном КОБАЛЕМ.

Слухали ШЕВЧЕНКО О.Т. щодо оновлення «Методичних рекомендацій до оформлення кваліфікаційної роботи».

Оновлення стосуються структурованості інформації, що повинна міститись у Вступі. Зазначена необхідність вказання інформації про використання штучного інтелекту (відповідно до «Політики використання генеративного штучного інтелекту в кваліфікаційних роботах здобувачів освіти в Черкаській медичній академії»). Акцентовано увагу на висвітленні «Апробації результатів дослідження» та наведені приклади оформлення. Оновлено приклади до «Бібліографічного опису списку використаних джерел у роботі».

Заслухавши інформацію, **Вчена рада УХВАЛИЛА:**

1. Інформацію взяти до відома.
2. Затвердити «Положення про академічну доброчесність у Черкаській медичній академії» та оновлені «Методичні рекомендації до оформлення кваліфікаційної роботи»
3. Положення і методичні рекомендації ввести в дію з 01.08.2026 р.

Відповідальні: проректори, завідувачі кафедр, голови циклових комісій, НПП та ПП Черкаської медичної академії.

Термін виконання: постійно з 01.08.2026 року.

(Рішення прийнято одноголосно)

3. Ознайомлення з нормативною документацією МОН. Про затвердження Типової програми навчальної дисципліни «Основи національного спротиву» (лист МОН від 30.09.2026 р.) (інформація проректора з навчальної роботи Інни МАРУШ).

Заслухавши інформацію, **Вчена рада УХВАЛИЛА:**

1. Інформацію про нормативні вимоги Листа МОН від 30.09.2026 р. «Про затвердження Типової програми навчальної дисципліни «Основи національного спротиву» взяти до відома та обов'язкового виконання.
2. Завідувачам кафедр / циклових комісій інтегрувати зміст та компетентності Типової програми «Основи національного спротиву» до освітнього процесу підготовки здобувачів освіти ЧМА у 2026/2027 навчальному році.
3. Навчально-методичному відділу забезпечити координацію та методичний супровід впровадження зазначеної дисципліни (або її модулів) у навчальні плани.

Відповідальні: проректор з начальної роботи, гаранті ОП, завідувачі кафедр, голови циклових комісій, викладачі дисципліни.

Термін виконання: постійно з 01.09.2026 року.

(Рішення прийнято одноголосно)

4. Звіт про роботу Комісії з моніторингу якості лекційних занять за 2 семестр 2025/2026 н.р. (інформація голови Комісії к.пед.н., доцента Олени СНІСАР).

Заслухавши інформацію, **Вчена рада УХВАЛИЛА:**

1. Звіт голови Комісії з моніторингу якості лекційних занять за 2 семестр 2025/2026 н.р. затвердити. Роботу науково-педагогічних працівників із забезпечення належного теоретичного рівня лекційних занять визнати задовільною.
2. Завідувачам кафедр/головам циклових комісій обговорити результати моніторингу на засіданнях кафедр/ циклових комісій, звернувши особливу увагу на ширше впровадження інтерактивних та мультимедійних технологій навчання.
3. Рекомендувати викладачам продовжувати роботу над удосконаленням цифрового контенту лекцій у системі Moodle.

Відповідальні: Голова та члени комісії, завідувачі кафедр, голови циклових комісій, НПП і ПП.

Термін виконання: №1–30.06.2026 р.; №2–до 01.09.2026 року; №3– постійно.
(Рішення прийнято одноголосно)

5. Звіт про роботу Комісії з моніторингу якості практичних/семінарських занять за 2 семестр 2025/2026 н.р. (інформація голови Комісії Руслани БАРДЖАДЗЕ).

Заслухавши інформацію, Вчена рада **УХВАЛИЛА:**

1. Звіт голови Комісії з моніторингу якості практичних та семінарських занять за 2 семестр 2025/2026 н.р. взяти до відома та затвердити.
2. Відзначити задовільний рівень практичної підготовки студентів та відповідність занять стандартам клінічних протоколів та вимогам майбутньої професійної діяльності.
3. НПП та педагогічним працівникам посилити контроль за формуванням практичних навичок, зокрема в межах підготовки до ОСК(П)І, та оптимізувати розподіл часу на самостійну роботу студентів під час семінарів.

Відповідальні: Голова та члени комісії, завідувачі кафедр, голови циклових комісій, НПП і ПП.

Термін виконання: №1–30.06.2026 р.; №2, №3 – постійно з 01.09.2026 року.
(Рішення прийнято одноголосно)

6. Звіт про роботу Комісії з питань етики та академічної доброчесності за 2 семестр 2025/2026 н.р. (інформація голови Комісії з питань етики та академічної доброчесності Лілії КОЗЛОВОЇ).

Розглянуто звіт голови Комісії з питань етики та академічної доброчесності Лілії КОЗЛОВОЇ, яка проінформувала, що протягом звітного періоду до Комісії з питань етики та академічної доброчесності звернень щодо можливих порушень академічної доброчесності не було. У 2025–2026 н.р. діяльність Комісії була спрямована на створення відкритого, чесного та відповідального академічного середовища. Проведені профілактичні, інформаційні та контрольні заходи сприяли підвищенню рівня обізнаності учасників освітнього процесу щодо принципів академічної доброчесності, зменшенню кількості порушень та формуванню культури академічної відповідальності. Упродовж квітня-травня 2026 р. здійснювалася перевірка кваліфікаційних робіт та інших письмових робіт із використанням програмного забезпечення для виявлення текстових збігів.

Заслухавши інформацію, **Вчена рада УХВАЛИЛА:**

1. Інформацію взяти до відома.
2. Звіт про роботу Комісії з питань етики та академічної доброчесності за 2 семестр 2025/2026 н.р. затвердити. Роботу Комісії оцінити як результативну.
3. Відзначити планомірну роботу Комісії щодо запобігання проявам академічного плагіату під час виконання кваліфікаційних робіт та поточного контролю знань.
4. Кураторам академічних груп та викладачам у наступному 2026/2027 н.р. продовжити інформаційно-просвітницьку роботу серед здобувачів освіти щодо дотримання Кодексу академічної доброчесності ЧМА.
5. Запланувати роботу Комісії на наступний навчальний рік з метою вдосконалення системи забезпечення академічної доброчесності та підвищення якості освітнього процесу в закладі медичної освіти.

Відповідальні: проректори, завідувачі кафедр, голови циклових комісій,
НПП та ПП Черкаської медичної академії.

Термін виконання: №1, №2 – постійно; №3 – вересень 2026 року.

(Рішення прийнято одногосно)

7. Результати проходження переддипломної практики здобувачами Черкаської медичної академії у 2 семестрі 2025/2026 н.р. (інформація проректора з практичної роботи к.мед.н., доцента Ольги ФЕДОСЄВОЇ).

Представлені результати проходження переддипломної практики здобувачами ЧМА (Додаток 2).

Заслухавши інформацію проректора з практичної роботи, **Вчена рада УХВАЛИЛА:**

1. Підсумки переддипломної практики здобувачів освіти ЧМА у 2 семестрі 2025/2026 н.р. визнати успішними та затвердити.
2. Керівникам практики від Академії проаналізувати відгуки керівників від баз практик (лікувально-профілактичних та фармацевтичних установ) з метою подальшого вдосконалення програм практичної підготовки.
3. Висловити подяку закладам охорони здоров'я – базам практики за високий рівень організації умов для набуття студентами професійних компетентностей.

Відповідальні: проректор з практичної роботи, завідувачі кафедр, голови циклових комісій, керівники практик

Термін виконання: №1– 30.06.2026 р., №2, №3 – до вересня 2026 року.

(Рішення прийнято одноголосно)

8. Про присвоєння кваліфікації та відрахування осіб, які завершили навчання в Черкаській медичній академії (інформація проректора з навчальної роботи Інни МАРУШ).

Заслухавши інформацію, **Вчена рада УХВАЛИЛА:**

1. На підставі успішного складання випускниками державної атестації (включно з КРОК та ОСК(П)І) присвоїти відповідні кваліфікації за спеціальностями та видати дипломи про вищу / фахову передвищу освіту згідно зі встановленим переліком.
2. Відрахувати випускників 2026 року з числа здобувачів освіти Черкаської медичної академії у зв'язку із завершенням навчання за освітніми програмами.
3. Навчальній частині забезпечити своєчасне внесення даних про видані дипломи до ЄДЕБО.

Відповідальні: проректор з практичної роботи, декани, завідувачі відділень.

Термін виконання: 30.06.2026 р.

(Рішення прийнято одноголосно)

9. Про стипендіальне забезпечення здобувачів освіти Академії на I семестр 2026/2027 н.р. за результатами складання літньої сесії та студентів нового прийому (інформація проректора з навчальної роботи Інни МАРУШ).

Вчена рада УХВАЛИЛА:

1. Інформацію про стан стипендіального забезпечення здобувачів освіти за підсумками літнього семестру 2025/2026 н.р. взяти до відома.
2. Затвердити рейтингові списки здобувачів освіти на отримання академічної стипендії за результатами підсумкового контролю II семестру 2025/2026 н. р. (у межах ліміту 40-43%).
3. Для здобувачів першого курсу 2026/2027 н.р. з першого семестру та здобувачів освіти, що продовжать навчання в 2026/ 2027 н.р. з другого семестру встановити загальний ліміт стипендіатів в межах 40–43% від фактичної кількості здобувачів освіти денної форми навчання, які навчаються за регіональним замовленням, однаковий для всіх факультетів (відділень), курсів та спеціальностей (предметних спеціальностей, спеціалізацій, освітніх програм).
4. Затвердити ліміт стипендіатів, яким призначається підвищена академічна стипендія, в межах 10–15% від кількості здобувачів освіти, які увійшли до стипендіального рейтингу, виконали всі встановлені вимоги для призначення підвищеної стипендії та за результатами семестрового контролю зайняли в ньому найвищі позиції, однаковий для всіх факультетів (відділень), курсів та спеціальностей (предметних спеціальностей, спеціалізацій, освітніх програм).
5. Стипендіальній комісії Академії забезпечити неухильне дотримання нормативно-правових вимог при нарахуванні стипендій.
6. Головному бухгалтеру забезпечити виплату стипендій згідно із затвердженими списками.

Відповідальні: проректори, члени стипендіальної комісії, головний бухгалтер.

Термін виконання: протягом I семестру 2026/2027 н. р.

(Рішення прийнято одноголосно)

10. Результати рейтингу науково-педагогічних і педагогічних працівників Черкаської медичної академії (інформація проректора з науково-методичної роботи Олександри ШЕВЧЕНКО).

Розглянуто рейтинги науково-педагогічних і педагогічних працівників відповідно до «Положення про рейтингове оцінювання науково-педагогічних і педагогічних працівників Черкаської медичної академії».

Заслухавши інформацію, Вчена рада УХВАЛИЛА:

1. Інформацію взяти до відома.

2. Затвердити підсумкові результати рейтингового оцінювання діяльності науково-педагогічних та педагогічних працівників Черкаської медичної академії за 2025/2026 навчальний рік.
3. Оприлюднити результати рейтингу на офіційному сайті Академії (з дотриманням вимог конфіденційності персональних даних).
4. Рекомендувати ректору розглянути питання щодо матеріального та морального заохочення працівників, які посіли лідируючі позиції в рейтингу, за вагомий внесок у розвиток наукового та освітнього потенціалу ЧМА.

Відповідальні: проректор з науково-методичної роботи, завідувачі кафедр, її голови циклових комісій.

Термін виконання: 30.06.2026 р.

(Рішення прийнято одноголосно)

11. Розгляд та обговорення звіту про діяльність Науково-дослідного товариства студентів та молодих вчених Черкаської медичної академії за 2 семестр 2025/2026 н.р. (інформація голови Науково-дослідного товариства студентів та молодих вчених Івана КОБАЛЯ).

Заслухавши інформацію, **Вчена рада УХВАЛИЛА:**

1. Звіт про діяльність Науково-дослідного товариства студентів та молодих вчених (НДТСМВ) за 2 семестр 2025/2026 н.р. затвердити. Роботу товариства визнати успішною та активною.
2. Відзначити високий рівень організації та проведення наукових заходів, зокрема конференцій, а також публікаційну активність молодих науковців академії.
3. Науковому керівнику НДТ спільно з науковим відділом активізувати залучення студентів до участі у міжнародних грантових програмах та всеукраїнських конкурсах студентських наукових робіт у новому навчальному році.

Відповідальні: голова НДТСМВ - Іван КОБАЛЬ, проректор з науково-методичної роботи - Олександра ШЕВЧЕНКО.

Термін виконання: №1, №2– 30.06.2026 р.; №3– протягом 2026/2027 н.р.

(Рішення прийнято одноголосно)

12. Про підсумки роботи та хід виконання рішень Вченої ради у 2025/2026 н.р. (інформація вченого секретаря к.мед.н. Володимира КОЦЮРУБИ).

Заслухавши інформацію, **Вчена рада УХВАЛИЛА:**

1. Звіт про підсумки діяльності Вченої ради ЧМА та аналіз виконання ухвалених рішень у 2025/2026 навчальному році взяти до відома.
2. Відзначити, що рішення Вченої ради, спрямовані на забезпечення життєдіяльності академії, ліцензування, акредитацію освітніх програм та організацію освітнього процесу, виконано в повному обсязі та у встановлені терміни.
3. Секретарю Вченої ради зняти з контролю виконані рішення згідно з переліком.

Відповідальні: вчений секретар.

Термін виконання: №1, №2– 30.06.2026 р.; №3– протягом 2026/2027 н.р.

(Рішення прийнято одноголосно)

13. Планування роботи Вченої ради у 2026/2027 н. р. (інформація вченого секретаря к.мед.н. Володимира КОЦЮРУБИ).

Заслухавши інформацію вченого секретаря, **Вчена рада УХВАЛИЛА:**

1. Затвердити в цілому План роботи Вченої ради Черкаської медичної академії на 2026/2027 н.р. із урахуванням внесених пропозицій та зауважень.
2. Членам Вченої ради, керівникам структурних підрозділів забезпечити своєчасну та якісну підготовку матеріалів до засідань згідно із затвердженням Планом.
3. Контроль за реалізацією Плану роботи покласти на Голову Вченої ради.

Відповідальні: вчений секретар.

Термін виконання: протягом 2026/2027 н.р.

(Рішення прийнято одноголосно)

Голова Вченої ради

Інна ГУБЕНКО

Вчений секретар

Володимир КОЦЮРУБА

1. Затвердження нових та оновлених освітньо-професійних і освітніх програм усіх спеціальностей ЧМА.

На виконання Закону України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про фахову передвищу освіту», Положення про організацію освітнього процесу Черкаської медичної академії з метою організації освітнього процесу на факультетах та відділеннях академії у 2026/2027 н. р. затвердити і ввести в дію з 01.09.2026 р. освітньо-професійні та освітні програми підготовки:

- Фахових молодших бакалаврів зі спеціальностей: І5 Медсестринство (ОПП Лікувальна справа; ОПП Сестринська справа; ОПП Акушерська справа); І8 Фармація: (ОП Фармація);
- Бакалаврів зі спеціальностей: І5 Медсестринство спеціалізації І5.01 Медсестринство (ОП Медсестринство), І5 Медсестринство спеціалізації І5.02 Екстрена медицина (ОП Екстрена медицина); І7 Терапія та реабілітація (ОП Фізична терапія);
- Магістрів зі спеціальностей І2 Медицина (ОП Лікар), І5 Медсестринство (ОП Медсестринство), І7 Терапія та реабілітація (ОП Фізична терапія). І6 Технології медичної діагностики та лікування, спеціалізації І6.02 Протезування-ортезування (ОП Протезування-ортезування); І8 Фармація (ОП Фармація).

	Група	Кількість студентів	Успішність, %	Середній бал	Якісний показник, %	«5»	«4»	«3»	Не атестовані
	2025-2026								
	1 семестр								
1	III фарм (веч)	8	100,0%	4,0	100,0%		8		0
2	М фарм 32 А (заоч)	28	100,0%	5,0	100,0%	28			0
3	М фарм 32 Б (заоч)	28	100,0%	5,0	100,0%	28			0
4	IV м/с (веч)	27	100,0%	5,0	100,0%	26	1		0
5	V м/с (веч)	14	100,0%	5,0	100,0%	14			0
6	К м/с 21 (веч)	16	100,0%	5,0	100,0%	16			0
		121	100,0%	4,8	100,0%	112	9		0
	2 семестр								
7	IV ф А (9)	13	100,0%	4,8	100,0%	10	3		0
8	IV ф Б (9)	19	100,0%	4,6	100,0%	11	8		0
9	IV ф В (9)	18	100,0%	4,7	100,0%	13	5		0
10	ПМ III (ден)	33	100,0%	4,8	100,0%	26	7		0
11	III ф (11)	15	100,0%	4,4	86,7%	8	5	2	0
12	IV м/с А (9)	17	100,0%	4,9	100,0%	16	1		0
13	IV м/с Б (9)	20	100,0%	4,9	100,0%	17	3		0
14	III м/с (11)	13	100,0%	5,0	100,0%	13			0
15	III ак (11)	8	100,0%	4,5	100,0%	4	4		0
16	К м/с 11 (ден)	15	100,0%	5,0	100,0%	15			0
17	III фарм А (заоч)	15	100,0%	5,0	100,0%	15			0
18	III фарм Б (заоч)	15	100,0%	5,0	100,0%	15			0
19	III фарм В (заоч)	26	100,0%	5,0	100,0%	26			0
20	М фарм23А	38	100,0%	5,0	100,0%	38			0
21	М фарм23Б	19	100,0%	5,0	100,0%	19			0
22	II фарм (11)	18	100,0%	5,0	100,0%	18			0
23	III фарм А (9)	22	100,0%	5,0	100,0%	22			0
24	III фарм Б (9)	20	100,0%	5,0	100,0%	20			0
25	ПМ11 (ден)	12	100,0%	4,8	100,0%	9	3		0
26	ФТ 32	26	100,0%	4,5	100,0%	14	12		0

27	ΦΤ 41	13	100,0%	4,7	100,0%	9	4		0
28	Μ ΦΤ 2	33	100,0%	4,9	100,0%	31	2		0
		662	100,0%	4,9	99,7%	593	67	2	0