

ПРОТОКОЛ №16

засідання приймальної комісії
Черкаська медична академія

від 13 липня 2026 року
Присутні 14 осіб

ПОРЯДОК ДЕННИЙ

1. Оприлюднення інформації про порядок поселення та наявність (мінімальну кількість) місць в студентському гуртожитку для зарахованих на навчання в 2026 році.

2. Про відеозапис оцінювань в Академії.

3. Ознайомлення із наказом МОН про автоматичну перевірку військово-облікових документів для вступників через Єдину державну електронну базу з питань освіти.

I. Слухали:

Інформацію відповідального секретаря ПК Василенко І.О. про оприлюднення інформації про порядок поселення та наявність (мінімальну кількість) місць в студентському гуртожитку для зарахованих на навчання в 2026 році.

Мінімальна кількість місць в студентському гуртожитку для зарахованих на навчання в 2026 році – 104 місця

З інформацією про порядок поселення та положенням про студентський гуртожиток можна ознайомитись за посиланням <https://surl.li/tdluuyb>.

Ухвалили:

Взяти інформацію до уваги та керуватися у роботі.

Відповідальні:

відповідальний секретар приймальної комісії

II. Слухали:

Інформацію відповідального секретаря ПК Василенко І.О. про відеозапис оцінювань в Академії (крім фахових іспитів) не менше ніж з двох камер відеоспостереження, розміщення на сайті <https://medacademy.ck.ua>, внесення посилання на цей запис в ЄДЕБО впродовж трьох робочих днів після оприлюднення оцінок вступників, а також зберігання відеоматеріалів та знеособлених письмових робіт на цих ресурсах у відкритому доступі протягом одного року у вигляді активних інтернет-посилань. Відеозапис оцінювань в Черкаській медичній академії, які перебувають на тимчасово окупованій території та/або військовослужбовців не оприлюднюється, але зберігаються в приймальній комісії.

Роботи вступників, які не прийняті на навчання, виконані ними на оцінюваннях у медичній академії, на вступних випробуваннях у академії зберігаються не менше ніж один рік, після чого знищуються, про що складається відповідний акт.

Черкаська медична академія впродовж трьох робочих днів після оприлюднення на своєму сайті відеоматеріалів та знеособлених письмових

робіт надсилає адміністратору ЄДЕБО активні інтернет-посилання на такі матеріали. Адміністратор ЄДЕБО протягом трьох робочих днів з дня отримання активних інтернет-посилань на відеоматеріали та знеособлені письмові роботи розміщує такі інтернет-посилання в окремому розділі вебсайту ЄДЕБО.

Ухвалили:

Провести відеозапис оцінювань в Академії.

Відповідальні:

відповідальний секретар приймальної комісії

III. Слухали:

Інформацію відповідального секретаря ПК Василенко І.О. про ознайомлення із наказом МОН № 1/14770-26 від 07.07.2026.

Міністерство освіти і науки спільно з Міноборони запровадило автоматичну перевірку військово-облікових документів для вступників через Єдину державну електронну базу з питань освіти. Перевірка стартує автоматично після подання першої заяви в електронному кабінеті.

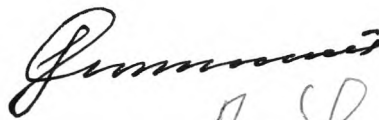
Ухвалили:

Взяти інформацію до уваги та керуватися у роботі.

Відповідальні:

відповідальний секретар приймальної комісії

Голова приймальної комісії




Інна ГУБЕНКО

Відповідальний секретар

Ірина ВАСИЛЕНКО