

ПРОТОКОЛ № 12

засідання Вченої ради Черкаської медичної академії
від 30.06.2025 р.

Голова – Інна ГУБЕНКО

Вчений секретар – Оксана КУХНЮК

Присутні: Радзієвська І.В., Шевченко О.Т., Федосєєва О.В., Боєчко В.Ф., Білик Л.В., Черняк В.П., Карпенко Ю.П., Борисенко Н.М., Василенко І.О., Жадинський А.М., Грозна Л.М., Снісар О.А., Степанова Г.М., Лобас В.М., Діхтярук Л.П., Данілова Т.О., Шульжик, Н.В., Яна БІЛИК, Владислав КАЛІНІЧЕНКО, Костянтин ДАШКО.

Запрошені: Руслана БАРДЖАДЗЕ, Інна МАРУШ, Іван КОБАЛЬ.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Розгляд і затвердження Положення про планування та облік навантаження науково-педагогічних і педагогічних працівників в Черкаській медичній академії.
2. Про затвердження оновлених освітніх (освітньо-професійних) програм та навчальних планів зі спеціальностей галузі знань 22 Охорона здоров'я / Охорона здоров'я та соціальне забезпечення на 2025/2026 навчальний рік.
3. Результати проходження переддипломної практики здобувачами Черкаської медичної академії у 2 семестрі 2024/2025 н.р.
4. Про присвоєння кваліфікації та відрахування осіб, які завершили навчання в Черкаській медичній академії.
5. Інформація про стипендіальне забезпечення в Черкаській медичній академії.
6. Результати рейтингу науково-педагогічних і педагогічних працівників Академії.
7. Звіт комісії з моніторингу якості лекційних занять за 2 семестр 2024/2025 н.р.
8. Звіт комісії з моніторингу якості практичних / семінарських занять за 2 семестр 2024/2025 н.р.
9. Звіт про роботу Комісії з питань етики та академічної доброчесності за 2 семестр 2024/2025 н.р.
10. Розгляд та обговорення звіту про діяльність Науково-дослідного товариства студентів та молодих вчених Черкаської медичної академії за 2 семестр 2024/2025 н.р.
11. Про підсумки роботи та хід виконання рішень Вченої ради у 2024/2025 навчальному році.

12. Планування роботи Вченої ради у 2025/2026 навчальному році.
13. Про зміну назви кафедри фізичної терапії та ерготерапії.
14. Ознайомлення з нормативними документами. Інформація про виконання Операційного плану заходів з реалізації у 2024-2026 роках Національної стратегії розвитку інклюзивного навчання на період до 2029 року, затвердженого Кабінет Міністрів України від 07 червня 2024 р. № 527-р.
15. Про зміни у персональному складі представників органу студентського самоврядування у Вченій раді Академії.
16. Розгляд і затвердження інформаційного листа про нововведення в системі охорони здоров'я «Доказово-обґрунтована інформаційна підтримка фармацевтичної опіки пацієнтів з набутою епілепсією».
17. Про внесення змін до Правил прийому на навчання для здобуття вищої освіти в Черкаській медичній академії у 2025 році.

1. СЛУХАЛИ: «Розгляд і затвердження Положення про планування та облік навантаження науково-педагогічних і педагогічних працівників в Черкаській медичній академії» (інформація проректора з навчальної роботи Ірини РАДЗІЄВСЬКОЇ).

Ірина Володимирівна представила Положення про планування та облік навантаження науково-педагогічних і педагогічних працівників в Черкаській медичній академії (далі – Положення), яке розроблено відповідно до Кодексу законів про працю України (ст. 51, 52), Закону України «Про вищу освіту» (ст. 56), Закону України «Про фахову передвищу освіту» (ст. 60), Закону України «Про внесення змін до деяких законів України щодо підтримки наукової роботи в закладах вищої освіти», наказу МОН України від 18.06.2021 №686, інших нормативно-правових актів України, Статуту Черкаської медичної академії, Колективного договору та Положення про організацію освітнього процесу в Черкаській медичній академії.

Документ включає розділи:

1. Загальні положення.
2. Планування та облік навчальної роботи.
3. Планування та облік методичної роботи.
4. Планування та облік наукової роботи.
5. Планування та облік організаційної роботи.
6. Норми часу для планування й обліку підвищення кваліфікації науково-педагогічних та педагогічних працівників академії.
7. Прикінцеві положення.

Положення розроблено з метою упорядкування планування та обліку навчальної, методичної, наукової, організаційної та інших видів робіт, які

виконуються науково-педагогічними та педагогічними працівниками Академії протягом навчального року. Воно визначає правила і норми часу для розрахунку навантаження науково-педагогічних і педагогічних працівників, вміщує рекомендації щодо планування усіх видів робіт та їхнього обліку в індивідуальних планах роботи на навчальний рік.

Робочий час науково-педагогічного працівника (НПП) включає час виконання ним навчальної, методичної, наукової, організаційної роботи та інших трудових (службових) обов'язків. Тривалість робочого часу науково-педагогічних працівників становить 36 годин на тиждень, а для членів адміністрації, які займають науково-педагогічні посади, робочий час складає 40 годин на тиждень. Робочий час педагогічного працівника (ПП) включає час виконання ним навчальної, методичної, організаційної роботи та інших трудових обов'язків.

ВИСТУПИЛИ: Олександра ШЕВЧЕНКО – проректор з науково-методичної роботи, яка зупинилась на нових підходах до планування та обліку навчальної й наукової діяльності науково-педагогічних і педагогічних працівників Академії; повідомила, що не менше 30 % робочого часу науково-педагогічного працівника на навчальний рік становить наукова робота. Максимальний обсяг навчальної роботи на одну ставку науково-педагогічного працівника не може перевищувати 30 % робочого часу, а педагогічного працівника закладу вищої освіти (ППЗВО) – 60 % робочого часу на навчальний рік. Також враховано і чинники воєнного стану: робочий рік наразі становить 1584–1598 годин.

Показники адаптовано також для працівників, які працюють за сумісництвом або на часткову ставку.

В обговоренні взяли участь завідувачі кафедр.

Заслухавши та обговоривши інформацію Ірини РАДЗІЄВСЬКОЇ, Вчена рада **УХВАЛИЛА:**

1. Затвердити Положення про планування та облік навантаження науково-педагогічних і педагогічних працівників в Черкаській медичній академії, взяти до відома та виконання.
2. Розмістити положення на сайті Академії.

Відповідальні: керівники структурних підрозділів Академії.

Термін – до 01.07.2025 р.

(Рішення прийнято відкритим голосуванням одноголосно).

2. СЛУХАЛИ: «Про затвердження оновлених освітніх (освітньо-професійних) програм та навчальних планів зі спеціальностей галузі знань 22 Охорона здоров'я / I Охорона здоров'я та соціальне забезпечення на 2025/2026

навчальний рік» (інформація проректора з навчальної роботи Ірини РАДЗІЄВСЬКОЇ).

Ірина РАДЗІЄВСЬКА представила до розгляду та затвердження освітні (освітньо-професійні) програми Черкаської медичної академії для ступеня вищої освіти – магістр і бакалавр і освітньо-професійного ступеня – фаховий молодший бакалавр (Додаток 1). Перелік ОП і ОПП розміщений на сайті.

З метою приведення освітніх (освітньо-професійних) програм у відповідність до чинних стандартів та враховуючи рекомендації стейкхолдерів, за доповіддю проректора з навчальної роботи Ірини РАДЗІЄВСЬКОЇ, Вчена рада

УХВАЛИЛА:

1. Затвердити оновлені освітні (освітньо-професійні) програми та навчальні плани для здобувачів вищої та передвищої освіти за спеціальностями галузі знань 22 Охорона здоров'я/ I Охорона здоров'я та соціальне забезпечення (згідно з Додатком 1).
2. Ввести в дію оновлені освітні (освітньо-професійні) програми та навчальні плани, починаючи з 01 вересня 2025 року.
3. Гарантам освітніх програм забезпечити оприлюднення оновлених програм на офіційному вебсайті закладу освіти у триденний термін.
4. Розробити робочі навчальні плани, силабуси та робочі навчальні програми за оновленими освітніми (освітньо-професійними) програмами до 01.09.2025 р.

Відповідальні: керівники структурних підрозділів Академії, проректори, декани, гаранті ОП, керівники робочих груп, завідувачі кафедр.

Термін – до 01.09.2025 р.

(Рішення прийнято відкритим голосуванням одноголосно).

3. СЛУХАЛИ: «Про результати проходження переддипломної практики здобувачами Черкаської медичної академії у 2 семестрі 2024/2025 н.р.» (інформація проректора з практичної роботи Ольги ФЕДОСЄЄВОЇ).

Проректор з практичної роботи к.мед.н., доцент ФЕДОСЄЄВА Ольга Вікторівна представила загальний звіт про результати проходження переддипломної практики здобувачами Черкаської медичної академії у 2 семестрі 2024/2025 н.р. (Додаток 2).

Загальна кількість здобувачів, які проходили переддипломну практику– 399.

Успішність - 100,0%.

Середній бал - 4,7.

Якісний показник - 97,7%.

Отримали оцінки за переддипломну практику:

«5» - 308; «4» - 82; «3» - 9.

Не атестованих немає.

Заслухавши інформацію проректора з практичної роботи, Вчена рада

УХВАЛИЛА:

Інформацію взяти до відома та керуватися в роботі.

Відповідальні: декан факультету №1, 2 завідувач відділенням, завідувачі кафедр, голови циклових комісій.

Термін – згідно з графіком.

(Рішення прийнято відкритим голосуванням одноголосно)

4.СЛУХАЛИ: «Про присвоєння кваліфікації та відрахування осіб, які завершили навчання в Черкаській медичній академії» (інформація проректора з навчальної роботи Ірини РАДЗІЄВСЬКОЇ).

Ірина РАДЗІЄВСЬКА повідомила про необхідність присвоєння кваліфікації та відрахування осіб, які завершили навчання в Черкаській медичній академії.

Здобувачі освіти повністю виконали навчальний план, успішно пройшли переддипломну практику та атестацію (ЄДКІ: Крок та ОСК(П)І; захистили кваліфікаційні роботи здобувачі другого (магістерського) рівня вищої освіти ОП Медсестринство і ОП Фізична терапія).

Заслухавши та обговоривши інформацію, Вчена рада

УХВАЛИЛА:

1. Присвоїти кваліфікацію відповідно до ОП наступним особам, які успішно завершили навчання за освітньою (освітньо-професійною) програмою та склали підсумкову атестацію (Додаток 3).
2. Відрахувати вищезазначених осіб у зв'язку із закінченням навчання в Черкаській медичній академії.
3. Видати свідоцтво про повну загальну середню освіту з додатком особам, що навчались на основі базової загальної середньої освіти.

Відповідальні: керівники структурних підрозділів Академії, проректори, декани.

Термін – до 01.07.2025 р.

(Рішення прийнято відкритим голосуванням одноголосно).

5.СЛУХАЛИ: «Про стипендіальне забезпечення в Черкаській медичній академії» (інформація проректора з навчальної роботи Ірини РАДЗІЄВСЬКОЇ).

Ірина РАДЗІЄВСЬКА ознайомила з результатами літньої сесії 2024/2025 н.р. та рейтингом здобувачів освіти Черкаської медичної академії.

Деканами та завідувачами відділень були представлені до затвердження рейтингові списки здобувачів освіти Черкаської медичної академії. Стипендії призначаються відповідно до рейтингового балу 40-45% здобувачам освіти усіх освітніх програм.

ВИСТУПИЛИ: декани факультетів №1, № 2 і завідувачі відділенням.

Заслухавши та обговоривши інформацію, Вчена рада

УХВАЛИЛА:

1. Інформацію взяти до відома та виконання.
2. Затвердити рейтингові списки здобувачів освіти Черкаської медичної академії на призначення стипендій (40-45% відповідно до рейтингового балу).

Відповідальні: керівники структурних підрозділів Академії, декани, завідувачі відділень.

Термін – до 01.07.2025 р.

(Рішення прийнято відкритим голосуванням одноголосно).

6. СЛУХАЛИ: «Про результати рейтингу науково-педагогічних і педагогічних працівників Черкаської медичної академії» (інформація проректора з науково-методичної роботи Олександри ШЕВЧЕНКО)

Олександра ШЕВЧЕНКО повідомила про результати рейтингу науково-педагогічних і педагогічних працівників Академії (Додаток 4).

Заслухавши інформацію, Вчена рада **УХВАЛИЛА:**

1. Взяти до уваги результати рейтингу.
2. Ухвалити результати рейтингу науково-педагогічних та педагогічних працівників Черкаської медичної академії.
3. Результати рейтингу розмістити у відкритому доступі на сайті закладу освіти.

Відповідальні: проректори, завідувачі кафедр, голови циклових комісій.

Термін: до 01.07.2025 р.

(Рішення прийнято відкритим голосуванням одноголосно).

7. СЛУХАЛИ: «Звіт комісії з моніторингу якості лекційних занять за 2 семестр 2024/2025 н.р.» (інформація голови комісії з моніторингу якості лекційних занять, завідувача кафедри природничих дисциплін, кандидата педагогічних наук, доцента Олени СНІСАР).

Олена Анатоліївна повідомила, що у 2 семестрі 2024/2025 н.р. моніторинг якості лекційних занять проводився згідно з графіком освітнього процесу та розкладом занять. На початку навчального семестру членами комісії було складено та затверджено графік контролю.

Обсяг та критерії моніторингу якості лекційних занять включають:

1. Моніторинг наявності силабусів, робочих навчальних програм з дисциплін відповідно до Положення про навчально-методичне забезпечення освітнього процесу у Черкаській медичній академії і Положення про розробку силабусів навчальних дисциплін у Черкаській медичній академії та їх розміщення на освітній платформі Moodle.

2. Моніторинг навчально-методичного забезпечення лекційних занять відповідно до Положення про навчально-методичне забезпечення освітнього процесу у Черкаській медичній академії.

3. Контроль доступу до Google Meet кабінетів викладачів, що проводять лекційні заняття.

4. Моніторинг результатів підвищення кваліфікації педагогічних та науково-педагогічних працівників, що читають лекції, відповідно до фаху та педагогічної майстерності.

5. Моніторинг проведення лекційних занять, що включає контроль:

- за дотриманням розкладу,
- відповідності теми лекції робочій навчальній програмі дисципліни,
- наявності у викладача НМЗ,
- дотримання усіх етапів заняття,
- залучення до активної роботи здобувачів освіти,
- різноманітності використання методів та прийомів,
- застосування інтерактивних, проблемних методів та візуалізації навчальної інформації,
- міждисциплінарної інтеграції,
- дотримання належного рівня науковості,
- використання посилань та сучасних підручників,
- стилю спілкування викладача,
- дотримання мовного законодавства.

Відповідно до плану члени комісії за 2 семестр 2024/2025 н.р. провели моніторинг 28 лекційних занять.

Аналіз відвіданих занять показав, що викладачі проводять лекції на високому науковому та методичному рівні. Тема, мета заняття відповідають робочій навчальній програмі і проводяться згідно з розкладом.

У результатах моніторингу відзначено, що викладачі акцентують увагу на актуальності теми, надають сучасну інформацію, посилаються на чинні закони та накази, рекомендують сучасну навчальну літературу. Достатньою мірою проводиться міждисциплінарна інтеграція, забезпечується візуалізація навчальної інформації за допомогою презентацій, навчальних відео, дошки

SMART Board, застосовується проблемне навчання, навчальні дискусії, аналіз ситуаційних задач, «мозковий штурм». Викладачі дотримувалися мовного законодавства та викладали навчальний матеріал виключно українською мовою. На лекціях панувала доброзичлива атмосфера, діловий стиль спілкування, викладачі завжди відповідали на запитання здобувачів освіти.

Аналізи відвіданих лекційних занять розглядалися на засіданнях комісії з моніторингу якості лекційних занять, а також доводилися до відома керівників підрозділів (кафедри та циклові комісії), на яких викладаються дисципліни та працюють викладачі. Викладачі були ознайомлені з аналізами занять.

За результатами перевірки доступу до Google Meet кабінетів викладачів, зроблено висновок, що на даний час Google Meet кабінети мають усі викладачі, а студенти мають постійний доступ до них.

Здобувачі дотримуються розкладу лекцій, мають належний зовнішній вигляд та медичну форму одягу. Зафіксовано поодинокі випадки запізнь студентів на лекційні заняття, які пов'язані з повітряними тривогами. Перевірка відвідування лекційних занять не зафіксувала випадків, коли здобувач освіти відвідував менше 80% лекцій. Це є обов'язковою умовою зарахування дисципліни для здобувачів освіти відповідно до Положення про критерії оцінювання знань і вмінь студентів ЧМА. Здобувачі освіти задоволені якістю проведення лекцій.

За результатами перевірки наповнення папок підвищення кваліфікації викладачів на сайті відмічено, що педагогічні та науково-педагогічні працівники систематично підвищують свою кваліфікацію. Але на момент перевірки було виявлено, що є не повністю оформленні результати підвищення кваліфікації за 2024/2025 н.р: не підвантажено деякі сертифікати проходження курсів підвищення кваліфікації, не внесено всі результати підвищення кваліфікації до таблиці; не підраховано загальну кількість годин/балів підвищення кваліфікації за навчальний рік.

Результати моніторингу освітньої платформи Moodle показали, що в наявності є навчально-методичне забезпечення з усіх дисциплін відповідно до Положення. Також на платформі розміщені навчальні матеріали з усіх ОК та ВК для ОП і ОПП, за якими проводить освітню підготовку Академія. Там представлені робочі навчальні програми, силабуси з дисциплін, тексти лекцій або курси лекцій, презентації, рекомендована навчальна література. Представлені матеріали змістовні, сучасні, українською мовою, а по деяким дисциплінам містять і англomовні підручники.

Проаналізувавши матеріали на платформі Moodle, комісією з моніторингу якості лекційних занять рекомендовано збільшити кількість англomовних підручників з тих дисциплін, які входять до англійської частини ЄДКІ (Крок 1) та оновити запитання до них, доповнивши їх тестовою базою 2024-2025 року.

Зауважень щодо роботи комісії з моніторингу якості лекційних занять від адміністрації, викладачів та керівників структурних підрозділів не надходило.

Робота членів комісії адміністрацією, педагогічними та науково-педагогічними працівниками була визнана плановою, об'єктивною, прозорою та

такою, що сприяє вдосконаленню освітнього процесу в Черкаській медичній академії.

Заслухавши звіт голови комісії з моніторингу якості лекційних занять Олени СНІСАР, Вчена рада

УХВАЛИЛА:

1. Інформацію взяти до відома та виконання.
2. Визнати роботу комісії задовільною.
3. Збільшити кількість англomовних підручників з тих дисциплін, які входять до англійської частини ЄДКІ (Крок 1) усіх спеціальностей галузі 22 Охорона здоров'я/ I Охорона здоров'я та соціальне забезпечення.
4. Оновити збірники підготовки до ЄДКІ усіх спеціальностей, доповнивши їх тестовими завданнями 2024-2025 року.

Відповідальні: завідувачі кафедр, голови циклових комісії, науково-педагогічні і педагогічні працівники.

Термін: №1, №2 – постійно; № 3, №4 – до 30.12.2025 р.

(Рішення прийнято відкритим голосуванням одногосно)

8. СЛУХАЛИ: «Звіт комісії з моніторингу якості практичних/ семінарських занять за 2 семестр 2024/2025 н.р.» (інформація голови комісії Руслани БАРДЖАДЗЕ).

Руслана Володимирівна повідомила, що на початку семестру було проведено організаційне засідання для узгодження плану та графіку роботи комісії на 2 семестр 2024/2025 н.р. Всього проведено 4 засідання з моніторингу якості практичних/ семінарських занять.

Відповідно до плану, комісія провела моніторинг практичних / семінарських занять штатних науково-педагогічних і педагогічних працівників та викладачів за сумісництвом. Разом – 24 відвідування. Здійснено аналіз якості навчально-методичного та інформаційного забезпечення дисциплін та оцінено рівень підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників.

Виявлені позитивні аспекти:

1. Всі практичні заняття проводяться відповідно до графіку та розкладу.
2. Викладачі застосовують сучасні педагогічні технології, зокрема мультимедійні презентації та навчальне відео, що сприяє оптимізації освітнього процесу.
3. Освітня платформа Moodle належним чином наповнена електронними навчально-методичними матеріалами.

Виявлені комісією недоліки та рекомендовано:

По–перше деякі викладачі-сумісники ігнорують обговорення студентами виконання практичних навичок і не розбирають тестові завдання на занятті, тому рекомендується підвищення уваги до інтерактивності та обговорення практичних аспектів на заняттях.

По–друге – важливо забезпечити студентам доступність необхідних матеріалів для підготовки до практичних/семінарських занять та подальшого вивчення матеріалу. Рекомендується надати здобувачам доступ до додаткових ресурсів та матеріалів для самостійної роботи.

По – третє здобувачі потребують більшої структурованості матеріалу. Рекомендовано звернути увагу на послідовність викладання навчального матеріалу. Викладати логічно, доступно та структуровано.

По – четверте зауважено, що викладачам корисно покращити рівень взаємодії зі студентами під час проведення практичних занять. Рекомендується активізувати комунікацію та стимулювати студентів до активної участі протягом всього заняття.

По – п'яте, викладачам на практичних / семінарських заняттях потрібно більш активно використовувати різноманітні методи оцінювання знань здобувачів. Рекомендовано розглянути можливість впровадження додаткових завдань або тестів для перевірки засвоєння матеріалу.

По – шосте, викладачам рекомендують надавати більше часу студентам для опрацювання матеріалу та виконання самостійних завдань на практичних/семінарських заняттях.

Комісія дійшла висновку, що в цілому якість практичних/семінарських занять вважається задовільною.

Заслухавши звіт голови комісії з моніторингу якості практичних / семінарських занять Руслани БАРДЖАДЗЕ, Вчена рада

УХВАЛИЛА:

1. Інформацію взяти до відома та виконання.
2. Визнати роботу комісії задовільною.
3. Впроваджувати інтерактивні методи при проведенні практичних / семінарських занять.
4. Застосовувати різноманітні інструменти оцінювання знань здобувачів освіти на заняттях.

Відповідальні: завідувачі кафедр, голови циклових комісії, науково-педагогічні і педагогічні працівники.

Термін: №1, №2 – постійно; № 3, №4 – постійно.

(Рішення прийнято відкритим голосуванням одноголосно)

9. СЛУХАЛИ: «Звіт про роботу Комісії з питань етики та академічної доброчесності за 2 семестр 2024/2025 н.р.» (інформація голови Комісії з питань етики та академічної доброчесності Лілії КОЗЛОВОЇ).

Лілія Борисівна проінформувала, що робота Комісії з питань етики та академічної доброчесності у 2024/2025 навчальному році полягала у сприянні дотриманню етичних принципів і стандартів, фундаментальних принципів етики та академічної доброчесності, підтримці особливих взаємовідносин між педагогічними працівниками та здобувачами освіти, запобігання порушенню академічної доброчесності у закладі освіти.

Завданнями Комісії є:

– сприяння зміцненню довіри, партнерським відносинам між учасниками освітнього процесу;

– налагодження діалогу і досягнення згоди шляхом об'єктивного та принципового обговорення складних етичних ситуацій;

– консультування в ситуаціях, які викликають невпевненість в їх етичності, та щодо дій, які можуть призвести до порушень Кодексу безпечного освітнього середовища;

– надання експертної оцінки щодо етичності дій і поведінки учасників освітнього процесу та рекомендацій щодо застосування санкцій за порушення Кодексу безпечного освітнього середовища;

– розроблення рекомендацій щодо покращення культури поведінки учасників освітнього процесу та поширення етичних цінностей, принципів та стандартів. Діяльність Комісії базується на принципах законності, чесності та порядності, справедливості, взаємної довіри, компетентності та професіоналізму, відповідальності, партнерства та взаємоповаги, прозорості.

Протягом року робота Комісії відбувалась у змішаному форматі з опублікуванням матеріалів на сайті закладу освіти. Комісією було розроблено План заходів з питань етики та академічної доброчесності на 2024/2025 н.р. Засідання Комісії з питань етики та академічної доброчесності відбувалися відповідно до затвердженого річного плану роботи.

У 2024/2025 н.р. було проведено 4 планових засідання. Всі засідання відбувалися протокольні з подальшим їх розміщенням на сайті закладу освіти. Відповідно було здійснено:

1. Планування роботи Комісії з питань етики та академічної доброчесності на 2024/2025 н.р.

2. Опрацювання членами Комісії документів закладу освіти, що регламентують питання етики та академічної доброчесності.

3. Протягом навчального року на офіційному сайті Академії систематично оновлювалась інформація з питань етики та академічної доброчесності.

4. На початку навчального року кураторами академічних груп з залученням голови Комісії Лілії КОЗЛОВОЇ було проведено тематичні виховні години з питань дотримання етичних норм та академічної доброчесності, під час яких учасників освітнього процесу було ознайомлено з нормативною документацією академії в цій сфері.

5. Кураторами академічних груп систематично проводяться тематичні виховні години, присвячені питанням етики та академічної доброчесності з наданням роз'яснення щодо проблемних питань дотримання етичних норм та академічної доброчесності в освітньому процесі.

6. Систематично здійснювався нагляд за дотриманням педагогічними працівниками закладу освіти норм професійної етики та принципів академічної доброчесності під час написання методичних розробок, в тому числі з застосуванням сервісів для перевірки робіт на відсутність плагіату.

У цьому навчальному році академія підключена до системи [StrikePlagiarism.com](https://www.strikeplagiarism.com/), де здійснюється перевірка наукових робіт педагогічних працівників та здобувачів. У квітні - травні 2025 року за даною програмою пройшли технічну перевірку на академічний плагіат відповідно до Положення про кваліфікаційні роботи в Черкаській медичній академії, кваліфікаційні роботи магістрів ОП Медсестринство і ОП Фізична терапія. Також була можливість використовувати перевірку на плагіат безпосередньо системою Google, з подальшим завантаженням результатів та посиланнями на першоджерела фрагментів в роботах.

7. Членами Комісії, відповідно до покладених на них обов'язків, здійснювався контроль за дотриманням етичних норм та академічної доброчесності здобувачами освіти під час підготовки до науково-практичних конференцій, семінарів тощо.

8. Члени Комісії з питань етики та академічної доброчесності впродовж року проводили інформаційну роботу щодо популяризації принципів академічної доброчесності та професійної етики.

Протягом звітнього періоду в академії не було виявлення фактів порушення етичних норм та вимог академічної доброчесності, жодних заяв від учасників освітнього процесу для розгляду Комісією не надходило.

Заслухавши інформацію голови Комісії з питань етики та академічної доброчесності Лілії КОЗЛОВОЇ, Вчена рада

УХВАЛИЛА:

1. Інформацію голови Комісії Лілії КОЗЛОВОЇ, щодо дотримання принципів академічної доброчесності взяти до відома.
2. Неухильно дотримуватись принципів академічної доброчесності усім учасникам освітнього процесу.
3. Організацію роботи Комісії з питань етики та академічної доброчесності визнати задовільною.

Відповідальні: завідувачі кафедр, голови циклових комісій, НПП, ПП, керівники кваліфікаційних робіт.

Термін – постійно

(Рішення прийнято відкритим голосуванням одноголосно).

10. СЛУХАЛИ: «Розгляд та обговорення звіту про діяльність Науково-дослідного товариства студентів та молодих вчених Черкаської медичної академії за 2 семестр 2024/2025 н.р.» (інформація наукового керівника НДТ студентів та молодих вчених доктора філософії Інни МАРУШ).

Інни МАРУШ проінформувала, що наукова робота у Черкаській медичній академії – одна з основних напрямків її діяльності, яка спрямована на формування фахових компетентностей та сприяє підвищенню конкурентоспроможності закладу в цілому та кожного науковця у сучасному освітньому просторі. У 2024-2025 навчальному році здобувачі освіти та викладачі академії активно займались гуртковою та науково-дослідницькою роботою. Протягом навчального року в академії працювали 21 предметний та 7 наукових гуртків, клуби «Закон» і «Пошук», 4 спортивні секції, до участі в яких залучено близько 830 студентів усіх курсів і спеціальностей, які діють у складі Науково-дослідного товариства студентів та молодих вчених Черкаської медичної академії.

Традиційно у квітні 2025 року відбулася V Всеукраїнська студентська науково-практична конференція «Екобезпека людини в умовах глобальної екологічної кризи», в якій було заслухано 15 доповідей; представлені до друку 87 робіт із 28 закладів освіти з 16 областей нашої країни.

У травні було підведено підсумки науково-пошукової роботи, проаналізовано досягнення, обговорено перспективи майбутньої діяльності.

Результати проведеної науково-пошукової роботи представлені у вигляді презентацій, буклетів, альбомів, постерів, апробовані на міжнародних та всеукраїнських студентських конференціях та висвітлені на сайті навчального закладу.

ВИСТУПИЛИ: Іван КОБАЛЬ – заступник голови Науково-дослідного товариства студентів та молодих вчених Черкаської медичної академії, який повідомив, що в цілому за 2024/2025 н.р. членами НДТ було опубліковано 127 тез на Всеукраїнських та Міжнародних наукових та науково-практичних конференціях.

Заслухавши інформацію Інни МАРУШ і заступника голови Науково-дослідного товариства студентів та молодих вчених Академії про діяльність НДТСМВ у 2 семестрі 2024/2025 н.р., Вчена рада

УХВАЛИЛА:

1. Інформацію взяти до відома та виконання.
2. Оцінити роботу Науково-дослідного товариства студентів та молодих вчених Академії як задовільну.
3. Розробити план роботи Науково-дослідного товариства студентів та молодих вчених Академії на 2025/2026 н.р.
4. Залучити до науково-дослідної та гурткової роботи студентів-першокурсників.

Відповідальні: завідувачі кафедр, керівники гуртків, науково-педагогічні та педагогічні працівники.

Термін: №1, №2 – постійно; №3, №4 – до 01.10. 2025 н.р.;

(Рішення прийнято відкритим голосуванням одноголосно)

11. СЛУХАЛИ: «Про підсумки роботи та хід виконання рішень Вченої ради у 2024/2025 н.р.» (інформація Вченого секретаря Оксани КУХНЮК).

Оксана КУХНЮК повідомила, що протягом 2024/2025 навчального року проведено 12 планових засідань. Своїми ухвалами Вчена рада сприяла розвитку та удосконаленню освітнього процесу і наукової діяльності в Академії, реорганізації її структурних підрозділів, створенню комфортних умов для навчання здобувачам освіти, визначенню пріоритетних напрямків наукових досліджень педагогічними і науково-педагогічними працівниками.

Ухвалено ряд положень, які регламентують діяльність Черкаської медичної академії.

Всі рішення Вченої ради виконані у встановлені терміни, за винятком тих, що мають довготривалий та постійний терміни виконання або ті, термін виконання яких ще триває.

Заслухавши звіт Вченого секретаря, Вчена рада

УХВАЛИЛА:

1. Інформацію про хід виконання рішень Вченої ради Академії у 2024/2025 навчальному році взяти до відома.
2. Забезпечити інформування про прийняті рішення Вченою радою Академії на офіційному сайті та періодично доводити до Вченої ради хід виконання її рішень.

Відповідальний: Оксана КУХНЮК - вчений секретар

Термін: постійно

(Рішення прийнято відкритим голосуванням одноголосно).

12. СЛУХАЛИ: «Про планування роботи Вченої ради у 2025/2026 н.р.» (інформація Вченого секретаря Оксани КУХНЮК).

Протягом 2025/2026 навчального року заплановано 12 засідань згідно графіку проведення.

Заслухавши інформацію Вченого секретаря, Вчена рада **УХВАЛИЛА:**

1. Інформацію взяти до відома.
2. Затвердити план роботи Вченої ради до 30.09.2025 р.

Відповідальний: Оксана КУХНЮК - вчений секретар

Термін: протягом 2025/2026 навчального року

(Рішення прийнято відкритим голосуванням одноголосно).

13. СЛУХАЛИ: «Про зміну назви кафедри фізичної терапії та ерготерапії» (інформація голови Вченої ради Інни ГУБЕНКО).

Інна Яківна проінформувала, що викладачі кафедри фізичної терапії та ерготерапії постійно співпрацюють з викладачами-сумісниками (лікарями медичних реабілітаційних центрів) над оновленням освітньої програми «Фізична терапія» для здобувачів першого (бакалаврського) і другого (магістерського) рівня вищої освіти, модернізацією та осучасненням робочих навчальних програм навчальних дисциплін і силабусів до них, відповідно до сучасного розвитку галузі. Фізична терапія, як галузь, включає комплекс послуг, які надаються фахівцем з фізичної терапії і неможливі без теоретичної бази біомедичних знань. Так анатомія, фізіологія та неврологія стають інструментами в руках фахівця з фізичної терапії. Біомедичні знання та фізична терапія тісно пов'язані та взаємозалежні. Біомедицина вивчає діагностику, механізми дії і безпеку лікарських засобів. Фізична терапія - це мистецтво використовувати базові медичні дисципліни та інструкції, щоб навчити людину знову ефективно рухатися та жити без болю, використовуючи конкретні інструменти (вправи, мануальна терапія, методики тощо). Без фундаменту біомедичних знань фізична терапія втрачає свою наукову основу, ефективність та безпеку. Серед яких обстеження, оцінка, діагностування, прогнозування, планування догляду / втручання. Фахівці з фізичної терапії можуть працювати у лікувально-профілактичних, оздоровчих, санаторно-курортних, спеціалізованих медичних, спортивних установах та реабілітаційних центрах.

Інна ГУБЕНКО внесла пропозицію змінити назву кафедри фізичної терапії та ерготерапії на нову – кафедру біомедичних дисциплін та фізичної терапії.

ВИСТУПИЛИ: проректор з науково-методичної роботи Олександра ШЕВЧЕНКО, яка проінформувала, що відповідно до пункту 5 статті 33 та

пункту 6,7 статті 35 Закону України «Про вищу освіту», з метою впровадження прогресивних форм та методів навчання та виховання в процес підготовки здобувачів освітніх рівнів магістр та бакалавр, провадження освітньої, методичної діяльності зі спеціальностей галузі І(22) Охорона здоров'я, забезпечення організації освітнього процесу, виконання навчальних планів і програм навчальних дисциплін, забезпечення якості викладання навчальних дисциплін, доцільно перейменувати існуючу кафедру фізичної терапії та ерготерапії у кафедру біомедичних дисциплін та фізичної терапії з наступного навчального року.

Заслухавши інформацію Голови Вченої ради Інни ГУБЕНКО і проректора з науково-методичної роботи Олександри ШЕВЧЕНКО, Вчена рада

УХВАЛИЛА:

1. Інформацію взяти до відома.
2. Перейменувати з наступного навчального року існуючу кафедру фізичної терапії та ерготерапії у кафедру біомедичних дисциплін та фізичної терапії.
3. Начальнику відділу кадрів Валентині КОНОБІ підготувати відповідний наказ.

Відповідальний: проректори, завідувач кафедру, НПП і ПП, Валентина КОНОБА – начальник відділу кадрів.

Термін: до 01.09.2025 року

(Рішення прийнято відкритим голосуванням одноголосно).

14. СЛУХАЛИ: «Ознайомлення з нормативними документами. Інформація про виконання Операційного плану заходів з реалізації у 2024-2026 роках Національної стратегії розвитку інклюзивного навчання на період до 2029 року, затвердженого Кабінет Міністрів України від 07 червня 2024 р. № 527-р.» (проректор з науково-педагогічної роботи та післядипломної освіти Любов БЛИК).

Любов Володимирівна ознайомила з нормативним документом – розпорядженням Кабінету Міністрів України від 07 червня 2024 р. № 527-р «Про схвалення Національної стратегії розвитку інклюзивного навчання на період до 2029 року та затвердження операційного плану заходів з її реалізації на 2024–2026 роки».

Була представлена Національна стратегія розвитку інклюзивного навчання на період до 2029 року і Операційний план заходів з реалізації у 2024–2026 роках Національної стратегії розвитку інклюзивного навчання на період до 2029 року.

Національна стратегія спрямовується на:

- запровадження єдиної системи та механізму ефективної державної політики для здобуття якісної освіти кожною особою відповідно до її потреб;

- задоволення потреб здобувачів освіти з особливими освітніми потребами різного віку, соціального та майнового стану, з різними освітніми потребами.

Ключовими проблемами, на розв'язання яких спрямована Національна стратегія, є:

- освітнє середовище є недостатньо інклюзивним, безбар'єрним та дружнім, не створює належних умов для отримання якісної освіти, соціалізації, підготовки до самостійного життя та професійної діяльності;
- недостатня самореалізація осіб з особливими освітніми потребами через відсутність якісного доступного інклюзивного навчання в територіальних громадах;
- недостатній рівень сприйняття українським суспільством багатоманітності людини.

Стратегічною метою Національної стратегії є забезпечення доступу до якісної освіти кожній особі з урахуванням індивідуальних потреб та можливостей, із створенням умов для розвитку її потенціалу.

Стратегічна мета досягається на основі трьох стратегічних цілей:.

1. Отримання кожною особою гарантованих державою освітніх послуг, спрямованих на розкриття її потенціалу, максимальний розвиток і соціалізацію, з урахуванням її індивідуальних можливостей та потреб.

2. Отримання кожною особою якісних освітніх послуг відповідно до індивідуальних потреб у комфортному, безпечному, безбар'єрному, дружньому до кожного учасника освітнього процесу інклюзивному освітньому середовищі.

3. Прийняття українським суспільством багатоманітності людини та врахування потреб усіх учасників освітнього процесу.

Операційний план заходів включає: найменування завдання, найменування заходу, строк виконання та відповідальних за виконання, очікуваний результат.

В обговоренні взяли участь завідувачі проректори завідувачі кафедр.

Заслухавши та обговоривши інформацію Любові БІЛИК, Вчена рада
УХВАЛИЛА:

1. Інформацію взяти до відома та керуватися у роботі.
2. Ознайомити викладачів кафедр і циклових комісій з Національною стратегією розвитку інклюзивного навчання на період до 2029 року та операційним планом заходів з її реалізації на 2024-2026 роки.

Відповідальні: керівники структурних підрозділів Академії.

Термін – до 01.09.2025 р.

(Рішення прийнято відкритим голосуванням одноголосно).

15. СЛУХАЛИ: «Про зміни у персональному складі представників органу студентського самоврядування у Вченій раді Академії» (інформація Вченого секретаря Оксани КУХНЮК).

Оксана Володимирівна проінформувала про необхідність внесення змін до персонального складу представників органу студентського самоврядування у Вченій раді Академії. Вчений секретар запропонувала вивести зі складу Вченої ради представників органу студентського самоврядування ЧМА:

- здобувача вищої освіти Костянтина ДАШКА у зв'язку із завершенням ним терміну навчання та випуском з академії;

- здобувачку вищої освіти Яну БЛІК – у зв'язку зі складанням нею повноважень голови Студентської ради ЧМА.

Ввести до складу Вченої ради здобувача вищої освіти Віталія СИНІЛЬНИКА (голову Студентської ради Черкаської медичної академії) відповідно до його обрання на зазначену посаду.

Заслухавши інформацію Оксани КУХНЮК, Вчена рада

УХВАЛИЛА:

1. Інформацію про внесення змін у персональному складі представників органу студентського самоврядування у Вченій раді Академії взяти до відома.
2. Виключити зі складу Вченої ради здобувачів вищої освіти Костянтина ДАШКА (у зв'язку із завершенням ним терміну навчання та випуском з академії) і Яну БЛІК (у зв'язку зі складанням нею повноважень голови Студентської ради ЧМА).
3. Ввести до складу Вченої ради здобувача вищої освіти Віталія СИНІЛЬНИКА, як новообраного голову Студентської ради Черкаської медичної академії.
4. Оновити склад Вченої ради до 01.10.2025 р. новими виборними представниками від студентського самоврядування Академії.
5. Переглянути персональний склад Вченої ради Академії і затвердити зміни до нього до 01.10.2025 року.
6. Вченому секретарю довести це рішення до відома відповідальних посадових осіб і підрозділів Академії.

Відповідальний: Оксана КУХНЮК - вчений секретар.

Термін: №1-3 до 01.07.2025 р., №4-6 до 01.10.2025 р .

(Рішення прийнято відкритим голосуванням одноголосно).

16.СЛУХАЛИ: «Розгляд і затвердження інформаційного листа про нововведення в системі охорони здоров'я «Оцінка якості життя пацієнтів з набутою епілепсією»» (інформація голови Вченої ради Інни ГУБЕНКО).

Інна Яківна повідомила, що представлений до схвалення Інформаційний лист про наукову (науково-технічну продукцію), отриману у результаті наукової, науково-технічної, науково-організаційної діяльності підприємств, установ, організацій Міністерства охорони здоров'я України, Міністерства освіти і науки України, призначену для практичного застосування у сфері охорони здоров'я.

Інформаційний лист «Оцінка якості життя пацієнтів з набутою епілепсією» підготовлений за матеріалами НДР ЧМА «Дослідження технологічних, фармакологічних, фармакогностичних, соціально-економічних та фармакотерапевтичних аспектів створення та використання лікарських засобів із активними фармацевтичними інгредієнтами на основі природної та синтетичної сировини різних фармакологічних груп та розробка заходів щодо підвищення рівня фармацевтичної допомоги в умовах трансформації української системи охорони здоров'я і фармацевтичної освіти», № державної реєстрації 0124U001379 від 04-02-2024 р.

Установи-розробники документу - Черкаська медична академія і Запорізький державний медико-фармацевтичний університет.

Автори: Доц. Борисенко Н. М.

Проф. Губенко І. Я.

Проф. Бушуєва І. В.

Проф. Парченко В. В.

Рецензенти:

Шматенко О.П. - ТВО начальника кафедри військової фармації Української військово-медичної академії, доктор фармацевтичних наук, професор, заслужений працівник фармації України;

Назаркіна В.М.- професор кафедри соціальної фармації Національного фармацевтичного університету, доктор фармацевтичних наук, професор.

Суть впровадження: розроблена анкета-опитувач для оцінки якості життя (ЯЖ) хворих на набуту епілепсію, яка дозволяє об'єктивно оцінити вплив захворювання та лікування на фізичний, психоемоційний та соціальний стан пацієнта, залежного від тяжкості захворювання та частоти нападів. На основі даних доказової медицини розроблено рекомендації для надання фармацевтичної допомоги, які підкреслюють роль фармацевтів у комплексному менеджменті пацієнтів з набутою епілепсією та підвищенні ЯЖ, особливо в умовах воєнного часу.

Рівень інновацій: пропонується для впровадження в практичну діяльність лікарів-неврологів, лікарів-епілептологів, сімейних лікарів, медичних психологів та соціологів у закладах охорони здоров'я (обласних, міських, районних) та галузі фармації.

Заслухавши інформацію, Вчена рада **УХВАЛИЛА:**

1. Інформацію взяти до відома.

2. Схвалити інформаційний лист про нововведення в системі охорони здоров'я «Оцінка якості життя пацієнтів з набутою епілепсією».

Відповідальні: усі структурні підрозділи ЧМА.

Термін: постійно.

(Рішення прийнято відкритим голосуванням одноголосно)

17. СЛУХАЛИ: «Про внесення змін до Правил прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2025 році до Черкаської медичної академії» (інформація відповідального секретаря приймальної комісії Ірини ВАСИЛЕНКО).

Ірина Олександрівна ознайомила з наказом Міністерства освіти і науки України від 18.06.2025 № 877, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 25 червня 2025 року за № 987/44393 (в редакції наказу МОН від 27.06.2025 № 977) «Про затвердження Змін до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2025 році».

Ірина ВАСИЛЕНКО представила до схвалення Зміни до Правил прийому на навчання для здобуття вищої освіти в Черкаській медичній академії 2025 року відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 18.06.2025 №877 (зареєстрованим в Мін'юсті 25.06.2025 за № 987/44393 (в редакції наказу МОН від 27.06.2025 № 977)).

Заслухавши інформацію, Вчена рада **УХВАЛИЛА:**

1. Інформацію про внесення змін до Правил прийому на навчання для здобуття вищої освіти в Академії у 2025 році взяти до відома.

2. Внести зміни до Правил прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2025 році до Черкаської медичної академії, відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 18.06.2025 №877 (зареєстрованим в Мін'юсті 25.06.2025 за № 987/44393 (в редакції наказу МОН від 27.06.2025 № 977)).

3. Затвердити Зміни до Правил прийому на навчання для здобуття вищої освіти в Черкаській медичній академії 2025 року відповідно до чинного законодавства.

Відповідальний: Ірина ВАСИЛЕНКО – відповідальний секретар
приймальної комісії, члени приймальної комісії

Термін: до 01.07. 2025 р.

(Рішення прийнято відкритим голосуванням одноголосно).

Голова Вченої ради

Інна ГУБЕНКО

Вчений секретар

Оксана КУХНЮК

Перелік затверджених освітніх (освітньо-професійних) програм:**СТУПІНЬ, ЩО ПРИСВОЮЄТЬСЯ****1. Магістр:**

ОСВІТНЯ ПРОГРАМА «ФІЗИЧНА ТЕРАПІЯ» другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю І7 Терапія та реабілітація, спеціалізація І7.01 Фізична терапія другий (магістерський) рівень галузі знань І Охорона здоров'я та соціальне забезпечення. Кваліфікація освітня: Магістр терапії та реабілітації за спеціалізацією І7.01 Фізична терапія. Кваліфікація професійна: Фізичний терапевт.

ОСВІТНЯ ПРОГРАМА «ФАРМАЦІЯ» другого (магістерського) рівня вищої освіти, галузь знань 22 Охорона здоров'я, спеціальність 226 Фармація, промислова фармація спеціалізації 226.01 Фармація. Кваліфікація освітня: Магістр фармації. Кваліфікація професійна: Фармацевт.

ОСВІТНЯ ПРОГРАМА «ФАРМАЦІЯ» другого (магістерського) рівня вищої освіти, галузь знань І Охорона здоров'я та соціальне забезпечення, спеціальність І8 Фармація, промислова фармація спеціалізації І8.01 Фармація. Кваліфікація освітня: Магістр фармації. Кваліфікація професійна: Фармацевт.

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА «МЕДСЕСТРИНСТВО» другого (магістерського) рівня вищої освіти зі спеціальності 223 «Медсестринство» галузь знань 22 Охорона здоров'я. Кваліфікація освітня: Магістр медсестринства.

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА «МЕДСЕСТРИНСТВО» другого (магістерського) рівня вищої освіти зі спеціальності І5 Медсестринство, галузі знань І Охорона здоров'я та соціальне забезпечення. Кваліфікація освітня: магістр медсестринства. Кваліфікація професійна: сестра медична (брат медичний) поглибленої практики.

ОСВІТНЯ ПРОГРАМА «ЛІКАР» другого (магістерського) рівня вищої освіти зі спеціальності 222 Медицина, галузь знань 22 Охорона здоров'я. Кваліфікація освітня: магістр медицини. Кваліфікація професійна: лікар.

ОСВІТНЯ ПРОГРАМА «ЛІКАР» другого (магістерського) рівня вищої освіти зі спеціальності І5 Медицина галузі знань І Охорона здоров'я та соціальне забезпечення. Кваліфікація освітня: магістр медицини. Кваліфікація професійна: лікар.

Бакалавр:

ОСВІТНЯ ПРОГРАМА «МЕДСЕСТРИНСТВО» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти зі спеціальності І5 Медсестринство спеціалізації І5.01 Медсестринство галузі знань І Охорона здоров'я та соціальне забезпечення. Кваліфікація освітня: бакалавр медсестринства.

ОСВІТНЯ ПРОГРАМА «ЕКСТРЕНА МЕДИЦИНА» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти зі спеціальності І5 Медсестринство спеціалізації І5.02 Екстрена медицина, галузі знань І Охорона здоров'я та соціальне забезпечення. Кваліфікація професійна: парамедик.

ОСВІТНЯ ПРОГРАМА «ФІЗИЧНА ТЕРАПІЯ» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю І7 Терапія та реабілітація, спеціалізація І7.01 Фізична терапія галузі знань І Охорона здоров'я та соціальне забезпечення. Кваліфікація освітня: бакалавр терапії та реабілітації за спеціалізацією І7.01 Фізична терапія. Кваліфікація професійна: асистент фізичного терапевта.

Фаховий молодший бакалавр:

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА «ЛІКУВАЛЬНА СПРАВА», освітньо-професійний ступінь – фаховий молодший бакалавр за спеціальністю І5 Медсестринство галузі знань І Охорона здоров'я та соціальне забезпечення. Освітня кваліфікація: фаховий молодший бакалавр.

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА «СЕСТРИНСЬКА СПРАВА», освітньо-професійний ступінь – фаховий молодший бакалавр за спеціальністю І5 Медсестринство галузі знань І Охорона здоров'я та соціальне забезпечення. Освітня кваліфікація: фаховий молодший бакалавр

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА «АКУШЕРСЬКА СПРАВА» освітньо-професійний ступінь – фаховий молодший бакалавр за спеціальністю І5 Медсестринство галузі знань І Охорона здоров'я та соціальне забезпечення. Освітня кваліфікація: фаховий молодший бакалавр.

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА «ФАРМАЦІЯ», освітньо-професійний ступінь – фаховий молодший бакалавр галузі знань І Охорона здоров'я та соціальне забезпечення. Спеціальність І8 Фармація. Освітня кваліфікація: фаховий молодший бакалавр фармації. Професійна кваліфікація: асистент фармацевта.

**Результати проходження переддипломної практики здобувачами
Черкаської медичної академії за 2 семестр 2024-2025 н.р.**

| | Група | Кількість студентів | Успішність, % | Середній бал | Якісний показник, % | «5» | «4» | «3» | Не атестовані |
|----|------------------|---------------------|---------------|--------------|---------------------|-----|-----|-----|---------------|
| | 2024-2025 | | | | | | | | |
| 1 | III фарм (веч) | 7 | 100,0% | 5,0 | 100,0% | 7 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | К м/с 21А (веч) | 24 | 100,0% | 4,9 | 100,0% | 22 | 2 | 0 | 0 |
| 3 | К м/с 21Б (веч) | 26 | 100,0% | 5,0 | 100,0% | 26 | 0 | 0 | 0 |
| 4 | V м/с (веч) | 19 | 100,0% | 4,9 | 94,7% | 18 | 0 | 1 | 0 |
| 5 | IV ф А (9) | 18 | 100,0% | 4,7 | 94,4% | 13 | 4 | 1 | 0 |
| 6 | IV ф Б (9) | 15 | 100,0% | 4,8 | 100,0% | 12 | 3 | 0 | 0 |
| 7 | IV ф В (9) | 19 | 100,0% | 4,5 | 100,0% | 10 | 9 | 0 | 0 |
| 8 | ПМ III (ден) | 14 | 100,0% | 4,3 | 85,7% | 6 | 6 | 2 | 0 |
| 9 | III ф (11) | 17 | 100,0% | 4,2 | 100,0% | 3 | 14 | 0 | 0 |
| 10 | IV м/с А (9) | 20 | 100,0% | 4,5 | 100,0% | 9 | 11 | 0 | 0 |
| 11 | IV м/с Б (9) | 24 | 100,0% | 4,5 | 95,8% | 13 | 10 | 1 | 0 |
| 12 | III м/с (11) | 18 | 100,0% | 4,5 | 100,0% | 9 | 9 | 0 | 0 |
| 13 | К м/с 11 (ден) | 16 | 100,0% | 4,9 | 100,0% | 15 | 1 | 0 | 0 |
| 14 | III фарм (заоч) | 32 | 100,0% | 5,0 | 100,0% | 32 | 0 | 0 | 0 |
| 15 | II фарм (11) | 18 | 100,0% | 4,9 | 100,0% | 17 | 1 | 0 | 0 |
| 16 | III фарм А (9) | 21 | 100,0% | 5,0 | 100,0% | 21 | 0 | 0 | 0 |
| 17 | III фарм Б (9) | 22 | 100,0% | 5,0 | 100,0% | 22 | 0 | 0 | 0 |
| 18 | ПМ11 (ден) | 26 | 100,0% | 4,5 | 84,6% | 16 | 6 | 4 | 0 |
| 19 | К фарм 3 (ден) | 13 | 100,0% | 4,9 | 100,0% | 12 | 1 | 0 | 0 |
| 20 | ФТ 32 | 13 | 100,0% | 4,8 | 100,0% | 10 | 3 | 0 | 0 |
| 21 | ФТ 41 | 7 | 100,0% | 4,9 | 100,0% | 6 | 1 | 0 | 0 |
| 22 | М ФТ 2 | 17 | 100,0% | 4,9 | 100,0% | 16 | 1 | 0 | 0 |
| | Разом | 399 | 100,0% | 4,7 | 97,7% | 308 | 82 | 9 | 0 |

**Рейтингова оцінка діяльності науково-педагогічних працівників кафедр
за 2024-2025 н.р.**

| № з/п | Прізвище, ініціали | Наукова робота | Навчально-методична робота | Організаційна робота | Виховна робота | Заохочення та стягнення | Загальна сума балів | Рейтингове місце |
|--------------|---------------------------|-----------------------|-----------------------------------|-----------------------------|-----------------------|--------------------------------|----------------------------|-------------------------|
| 1 | Борисова Т.П. | 170 | 40 | 600 | 0 | 0 | 810 | I |
| 2 | Борисенко Н.М. | 353 | 116,2 | 115 | 0 | 0 | 584,2 | II |
| 3 | Балицька А.А. | 261,5 | 30 | 220 | 0 | 0 | 511,5 | III |
| 4 | Головіна Я.О. | 441 | 40 | 0 | 0 | 0 | 481 | IV |
| 5 | Снісар О.А. | 158 | 70 | 220 | 20 | 0 | 468 | V |
| 6 | Кухнюк О.В. | 184,5 | 136,5 | 135 | 0 | 0 | 456 | VI |
| 7 | Василенко І.О. | 204 | 70 | 180 | 0 | 0 | 454 | VII |
| 8 | Карпенко Ю.П. | 191 | 160 | 35 | 10 | 0 | 396 | VIII |
| 9 | Маруш І.В. | 228 | 65 | 46 | 46 | 0 | 385 | IX |
| 10 | Карнацька О.С. | 86 | 60 | 210 | 20 | 0 | 376 | X |
| 11 | Демченко О.М. | 67 | 30 | 210 | 20 | 0 | 327 | XII |
| 12 | Скалько І.І. | 230 | 50 | 30 | 0 | 0 | 310 | XIII |
| 13 | Кобаль І.В. | 187 | 70 | 15 | 0 | 0 | 272 | XIV |
| 14 | Степанова Г.М. | 83,7 | 61 | 115 | 0 | 0 | 259,7 | XV |
| 15 | Ліфер К.О. | 33 | 190 | 0 | 10 | 10 | 243 | XVI |
| 16 | Тимошенко Ю.В. | 75 | 70 | 65 | 30 | 0 | 240 | XVII |
| 17 | Гнатенко Т.С. | 143 | 81,2 | 15 | 0 | 0 | 239,2 | XVIII |
| 18 | Ліневич К.А. | 164,5 | 70 | 0 | 0 | 0 | 234,5 | XIX |
| 19 | Грозна Л. М. | 92,9 | 85 | 45 | 0 | 0 | 222,9 | XX |
| 20 | Барджадзе Р.В. | 55 | 41 | 45 | 70 | 0 | 211 | XXII |
| 21 | Коцюруб В.П. | 44,4 | 66,1 | 100 | 0 | 0 | 210,5 | XXIII |
| 22 | Дроботенко В.А. | 25 | 40 | 120 | 0 | 0 | 185 | XXIV |
| 23 | Сівак О.А. | 45 | 30 | 100 | 0 | 0 | 175 | XXV |
| 24 | Черняк В.П. | 42,7 | 71 | 55 | 0 | 0 | 168,7 | XXVI |
| 25 | Базілевський А.Г. | 40,1 | 68 | 50 | 0 | 0 | 158,1 | XXVII |
| 26 | Жадинський А.М. | 60 | 50 | 45 | 0 | 0 | 155 | XXVIII |
| 27 | Козинець І.А. | 26 | 55 | 0 | 10 | 0 | 91 | XXIX |
| 28 | Козинець О.Д. | 38 | 25 | 0 | 10 | 10 | 83 | XXX |
| 29 | Бразалій Л.П. | 17,3 | 30 | 30 | 0 | 0 | 77,3 | XXXI |
| 30 | Кукса Н.Г. | 56 | 5 | 0 | 5 | 0 | 66 | XXXIII |

| | | | | | | | | |
|----|---------------|------|----|----|----|---|------|----------------|
| 31 | Худяков О.Є. | 0 | 45 | 15 | 0 | 0 | 60 | XXXIV |
| 32 | Боечко Ф.Ф. | 25,5 | 30 | 0 | 0 | 0 | 55,5 | XXXV |
| 33 | Данилова Т.О. | 0 | 30 | 0 | 20 | 0 | 50 | XXXVI |
| 34 | Мукомел С.В. | 48 | 0 | 0 | 0 | 0 | 48 | XXXVII |
| 35 | Лобас В.М. | 15 | 30 | 0 | 0 | 0 | 45 | XXXVIII |
| 36 | Федченко Ю.О. | 31 | 10 | 0 | 0 | 0 | 41 | XXXIX |
| 37 | Апшай В. Г. | 5,9 | 25 | 0 | 0 | 0 | 30,9 | XL |

Рейтингова оцінка діяльності педагогічних працівників

за 2024-2025 н.р.

| № з/п | Прізвище, ініціали | Наукова робота | Навчально-методична робота | Організаційна робота | Виховна робота | Заохочення та стягнення | Загальна сума балів | Рейтингове місце |
|--------------|---------------------------|-----------------------|-----------------------------------|-----------------------------|-----------------------|--------------------------------|----------------------------|-------------------------|
| 1 | Канак Л.А. | 27 | 87 | 15 | 20 | 0 | 149 | I |
| 2 | Черепанова М.О. | 15 | 80 | 25 | 15 | 0 | 135 | II |
| 3 | Маслюк О.О. | 13 | 75 | 30 | 10 | 0 | 128 | III |
| 4 | Самогулова О.А. | 27 | 40 | 5 | 30 | 10 | 112 | IV |
| 5 | Чубенко В.А. | 34 | 68 | 5 | 5 | 0 | 112 | V |
| 6 | Сухацька В.Ю. | 10 | 20 | 10 | 65 | 0 | 105 | VI |
| 7 | Шевченко В.В. | 41,8 | 30 | 10 | 15,8 | 0 | 97,6 | VII |
| 8 | Ромащенко В.В. | 22 | 65 | 10 | 0 | 0 | 97 | VIII |
| 9 | Діхтяренко Л.М. | 20 | 50 | 15 | 10 | 0 | 95 | IX |
| 10 | Гордієнко Н.О. | 16,2 | 35 | 20 | 15,8 | 0 | 87 | X |
| 11 | Молчанова Т.І. | 19 | 46 | 20 | 0 | 0 | 85 | XI |
| 12 | Зарудняк Н.В. | 5 | 34 | 45 | 0 | 0 | 84 | XII |
| 13 | Савенко В.Д. | 16 | 50 | 10 | 5 | 0 | 81 | XIII |
| 14 | Сайфудінова Р.П. | 27 | 41 | 10 | 2 | 0 | 80 | XIV |
| 15 | Прокопенко Т.Б. | 0 | 40 | 20 | 20 | 0 | 80 | XV |
| 16 | Олійник Л.Г. | 13 | 40 | 25 | 0 | 0 | 78 | XVI |
| 17 | Трубенко О.А. | 18,4 | 47 | 10 | 2,5 | 0 | 77,9 | XVII |
| 18 | Налісна Т.М. | 0 | 45 | 10 | 20 | 0 | 75 | XVIII |
| 19 | Лисун С.Ф. | 21 | 30 | 10 | 10 | 0 | 71 | XIX |
| 20 | Краснокутська Н.М. | 19 | 42 | 10 | 0 | 0 | 71 | XX |

| | | | | | | | | |
|----|--------------------|------|------|----|-----|---|------|----------------|
| 21 | Клименко С.М. | 0 | 30 | 30 | 10 | 0 | 70 | XXI |
| 22 | Смирнова М.В. | 44 | 20 | 0 | 5 | 0 | 69 | XXIII |
| 23 | Кравцов В.В. | 5 | 50 | 0 | 10 | 0 | 65 | XXIV |
| 24 | Артеменко Л.П. | 6 | 47 | 10 | 0 | 0 | 63 | XXV |
| 25 | Бадрак Т.В. | 16,2 | 30 | 10 | 5,8 | 0 | 62 | XXVI |
| 26 | Сокальська Н.Л. | 7 | 55 | 0 | 0 | 0 | 62 | XXVII |
| 27 | Петухова О.В. | 18 | 37,5 | 0 | 5 | 0 | 60,5 | XXVIII |
| 28 | Лихачова М.В. | 0 | 40 | 0 | 20 | 0 | 60 | XXIX |
| 29 | Головня Т.Л. | 7 | 33 | 10 | 10 | 0 | 60 | XXX |
| 30 | Діхтяренко А.М. | 0 | 50 | 0 | 10 | 0 | 60 | XXXI |
| 31 | Мірошнік Г.О. | | 24 | 30 | 5 | | 59 | XXXII |
| 32 | Білан В.В | 11 | 21 | 10 | 10 | 0 | 52 | XXXIII |
| 33 | Шевченко Ю.М. | 0 | 20 | 0 | 30 | 0 | 50 | XXXIV |
| 34 | Головко І.І. | 5 | 30 | 10 | 0 | 0 | 45 | XXXV |
| 35 | Дубович К.С. | 7 | 20 | 10 | 5 | 0 | 42 | XXXVI |
| 36 | Рибій Л.А. | 7 | 20 | 10 | 5 | 0 | 42 | XXXVII |
| 37 | Блонська Н.В. | 0 | 30 | 0 | 10 | 0 | 40 | XXXVIII |
| 38 | Оката О.В. | 7 | 20 | 0 | 10 | 0 | 37 | XXXIX |
| 39 | Джулай В.О. | 7 | 25 | 0 | 5 | 0 | 37 | XL |
| 40 | Чмельова Л.Д. | 6 | 27 | 3 | 0 | 0 | 36 | XLI |
| 41 | Рубан А.М. | 0 | 35 | 0 | 0 | 0 | 35 | XLII |
| 42 | Млавець С.Ф. | 5 | 20 | 0 | 10 | 0 | 35 | XLIII |
| 43 | Пулик Т.Б. | 0 | 25 | 5 | 0 | 0 | 30 | XLIV |
| 44 | Курненкова О.Я. | 0 | 30 | 0 | 0 | 0 | 30 | XLV |
| 45 | Кульчиковська Н.М. | 0 | 20 | 0 | 5 | 0 | 25 | XLVI |
| 46 | Федорченко І.М. | 0 | 20 | 0 | 5 | 0 | 25 | XLVII |
| 47 | Запорожець Л.Д. | 0 | 20 | 0 | 0 | 0 | 20 | XLVIII |
| 48 | Коробчанська В.Д. | 0 | 20 | 0 | 0 | 0 | 20 | XLIX |