ЧЕРКАСЬКА МЕДИЧНА АКАДЕМІЯ

НАКАЗ

Від 26.05.2020 №97-2-у

«Про затвердження Порядку проведення атестації здобувачів вищої освіти з використанням технологій дистанційного навчання»

Відповідно до рішення Вченої ради Черкаської медичної академії від 26 травня 2020 року (протокол №11),

НАКАЗУЮ:

Затвердити Порядок проведення атестації здобувачів вищої освіти з використанням технологій дистанційного навчання у Черкаській медичній академії (додається).

Підстава: рішення Вченої ради Черкаської медичної академії від 26 травня 2020 року (протокол №11).

Ректор І.Я. Губенко

«ЗАТВЕРДЖУЮ»
Ректор Черкаської
медичної академії
_____ Т.Я. Губенко
від «26» травня 2020 р.

ПОРЯДОК
проведення атестації здобувачів вищої освіти з використанням технологій дистанційного навчання у Черкаській медичній академії

Порядок проведення атестації здобувачів вищої освіти з використанням технологій дистанційного навчання у Черкаській медичній академії (далі - Порядок) розроблено відповідно до Положення про організацію освітнього процесу в Черкаській медичній академії, затвердженого наказом від 28.08.2019 р. №78п.1, Положення про екзаменаційну комісію в Черкаській медичній академії, затвердженого наказом від 24.09.2019 р. №104п.1, Положення про порядок та вимоги до проведення поточного та підсумкового контролю в Черкаській медичній академії 28.08.2019 р. №78п.1, Положення про організацію освітнього процесу в Черкаській медичній академії в період карантину, затвердженого наказом від 21.04.2020 р. №56-1, наказу МОЗ України від 05.05.2020 №1041 «Про проведення атестації здобувачів освіти за спеціальностями галузі знань 22 Охорона здоров'я» та Рекомендацій щодо організації поточного, семестрового контролю та атестації здобувачів фахової передвищої та вищої освіти із застосуванням дистанційних технологій навчання (лист МОН від 14.05.2020 №1/9-249 «Щодо організації поточного, семестрового контролю та атестації здобувачів освіти із застосуванням дистанційних технологій»), наказу Черкаської медичної академії «Про організацію підсумкового контролю знань у період карантину» від 02.04.2020 №71-у.

Проведення атестації здобувачів вищої освіти з використанням технологій дистанційного навчання у Черкаській медичній академії (далі - Академії) може відбуватися в разі виникнення обставин непереборної сили (природні катаклізми, заходи карантинного порядку, інші форс-мажорні обставини), коли можливості фізичної присутності співробітників та здобувачів освіти в Академії обмежені або відсутні.

Порядок проведення атестаційного іспиту

Атестаційний іспит із використанням дистанційних технологій відбувається відповідно до затвердженого в установленому порядку розкладу, який завчасно доводиться до відома членів екзаменаційної комісії та здобувачів вищої освіти. У разі виникнення потреби, з метою забезпечення надійного доступу до засобів комунікації,

дата і час проведення атестаційного іспиту може коригуватися, але не більше, ніж на один день.

При атестації здобувачів вищої освіти із застосуванням дистанційних технологій навчання виконуються наступні вимоги:

1) авторизований доступ до інформаційно-комунікаційних інструментів організації дистанційного навчання;

2) можливість визначення часу початку і завершення доступу, тривалості виконання завдань;

3) об'єктивність критеріїв перевірки результатів виконання;

3) варіативність формування завдань контрольних заходів.

Проведення атестації здобувачів вищої освіти з використанням дистанційних технологій здійснюється із використанням різних типів завдань за допомогою електронної пошти, месенджерів (Viber, Telegram та ін.), відеоконференцій (MS Teams, ZOOM, Google Meet, Skype та ін.), форумів, чатів тощо.

Передатестаційна консультація проводиться за встановленим графіком з використанням засобів аудіо- або відеоконференцій. Під час консультацій доцільна перевірка технічних параметрів налаштування зв'язку між учасниками атестації перед майбутнім екзаменом. Під час консультації завідувач кафедри/голова ЦК доводить до відома здобувачів засоби/середовища, що будуть задіяні та технічні вимоги до них, правила дотримання академічної доброчесності та відповідальність за їх порушення, інформацію про здобувачів, які не допущені до екзамену.

Екзаменаційна комісія одночасно може приймати атестаційний екзамен лише в однієї створеної групи студентів. Для тих студентів, які з об'єктивних причин не зможуть взяти участь в іспиті, про що вони зобов'язані повідомити завчасно, або в кого виникли технічні перешкоди під час першої спроби, у межах терміну роботи екзаменаційної комісії встановлюється день та час для повторного складання атестаційного іспиту.

Розклади проведення атестаційних екзаменів доводяться до відома учасників атестації шляхом використання будь-яких засобів комунікації (телефон, Е-пошта, групові чати тощо). Конкретний спосіб та етапи складання атестаційного іспиту визначаються з урахуванням технічних та комунікаційних можливостей, але обов'язково в синхронному режимі (формат відеоконференції) та з неодмінною автентифікацією здобувача вищої освіти. Залежно від особливостей спеціальності та характеру завдань, екзаменаційна комісія може розбивати атестаційний іспит на етапи.

Обов'язковою умовою проведення атестаційного іспиту з використанням дистанційних технологій є забезпечення вибору студентами білетів (завдань).

Інформація про зміст і структуру екзаменаційних завдань (або їхні частини) може бути доведена до відома студентів заздалегідь.

Здобувачі зобов'язані вжити необхідних заходів для виконання завдань встановленого формату у визначений час, а саме - мати надійний інтернет- зв'язок, у

випадку усних запитань – комп'ютер з мікрофоном та камерою, можливість встановити необхідне програмне забезпечення тощо.

Перед початком екзамену (до початку виконання завдань) секретар екзаменаційної комісії проводить аутентифікацію здобувачів. Аутентифікація здійснюється засобами відеозв'язку шляхом демонстрації документу, що посвідчує особу. Здобувачі виконують завдання при включених засобах відеозв'язку з можливістю забезпечення ідентифікації.

У разі виникнення під час складання екзамену обставин непереборної сили здобувач освіти повинен негайно повідомити екзаменаційну комісію про ці обставини за допомогою визначеного каналу зв'язку (телефон) з обов'язковою фото- або відеофіксацією стану виконання завдань та об'єктивних факторів, що перешкоджають його завершенню.

За цих обставин можливість та час перескладання екзамену визначається екзаменаційною комісією в період роботи до 30 червня 2020 р за погодженням з навчальною частиною академії в індивідуальному порядку.

Відсутність здобувача без поважних причин вважається «неявкою»,

Проводиться аудіо- та відеозапис контрольного заходу, про що обов'язково повідомляється здобувачам.

Затверджений «Порядок проведення атестаційного іспиту» не пізніше, як за 7 днів до проведення атестації у формі атестаційного іспиту, оприлюднюється на веб-сайті академії.

Виконання даного «Порядку» є обов'язковим для всіх здобувачів випускних курсів Черкаської медичної академії.

Здобувачі освіти, що отримують диплом першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, теоретичну і практичну частини Комплексного кваліфікаційного іспиту здають дистанційно.

Теоретична частина екзамену:

– розпочинається відповідно до розкладу;

– на теоретичну частину виділяється 1 година 30 хвилин (одна хвилина на одне тестове завдання);

– за проведення теоретичної частини відповідає декан/завідувач відділення та голова ЦК/завідувач кафедри;

– після закінчення теоретичної частини, результати тестування завантажуються з Google форми та надсилаються декану/завідувачам відділень.

Практична частина екзамену:

– в день екзамену секретар екзаменаційної комісії називає студентові кількість білетів, студент обирає номер;

– один з членів екзаменаційної комісії надсилає студентові фото білета або білет у форматі PDF;

– якщо практична частина проводиться за допомогою Skype, відповідь студента

записується у режимі відео та надається декану / завідувачу відділення;

– якщо практична частина проводиться за допомогою Viber, то студент відповідає усно і оформлює свою відповідь письмово та надсилає фото цієї відповіді екзаменаційній комісії, ці фото надаються декану/завідувачу відділення;

– виставлення оцінки здійснюється відповідно до Положення про критерії оцінювання;

– члени комісії заповнюють відомість успішності, секретар екзаменаційної комісії фотографує її та надсилає фото відомості декану / завідувачу відділення через Viber, зберігає її до закінчення карантину і здає оригінал декану / завідувачу відділення.

Здобувачі освіти, що отримують диплом ОКР молодший спеціаліст, теоретичну частину Комплексного кваліфікаційного іспиту здають дистанційно, а практичну частину в академії з дотриманням вимог, затверджених наказом МОЗ України від 05.05.2020 №1041 «Про проведення атестації здобувачів освіти за спеціальностями галузі знань 22 Охорона здоров'я».

Теоретична частина екзамену:

– розпочинається відповідно до розкладу;

– на теоретичну частину виділяється 1 година 30 хвилин (одна хвилина на одне тестове завдання);

– за проведення теоретичної частини відповідає декан/завідувач відділення та голова ЦК/завідувач кафедри;

– після закінчення теоретичної частини, результати тестування завантажуються з Google форми та надсилаються декану/завідувачам відділень.

Практична частина екзамену:

– завідувачі відділень завчасно інформують здобувачів освіти щодо: ознак респіраторних захворювань (підвищена температура тіла, нежить, кашель, задишка тощо), які можуть бути підставою для недопущення до складання іспиту; протиепідемічних заходів, яких слід дотримуватися під час складання іспиту;

– медичний працівник академії проводить перед початком іспиту температурний скринінг усім особам, які залучені до проведення іспиту;

– особи, в яких виявлено температуру тіла понад 37,2 °С або ознаки респіраторних захворювань, до іспиту не допускаються;

– завідувачі відділень визначають маршрути здобувачів до аудиторії проведення іспиту та формують графік, за яким відбувається допуск здобувачів в академію, з урахуванням часу, необхідного для проведення термометрії та запобігання утворенню скупчення осіб;

– на вході до навчального корпусу №1 встановлюються місця для обробки рук антисептиками;

– завідувачі відділень забезпечують контроль за наявністю у студентів захисних масок або респіраторів при вході у навчальний корпус та протягом всього

іспиту.

– практична частина Комплексного кваліфікаційного іспиту проводиться відповідно до розробленого графіку, з метою запобігання скупченості людей та недопущення перебування в аудиторії більше 10-ти осіб.

ГРАФІК
проведення державного кваліфікаційного екзамену
спеціальності 223 Медсестринство ОПП Лікувальна справа

Дата, група, аудиторія	*Час*	*Викладачі*
IV ф А (9) **18.06.2020р.** **ауд №35**	*8.00 1-5 студент*	*Шапошнікова В.М.* *Прокопенко Т.Б.* *Пушкарук В.М.* *Зеленчук В.П.*
	8.20 6-10 студент	
	8.40 11-15 студент	
	9.00 16-21 студент	
IV ф Б (9) **18.06.2020р.** **ауд №32**	*8.00 1-6 студент*	*Діхтяренко А.М.* *Дуженко Т.М.* *Федосєєва О.В.* *Зеленчук В.П.*
	8.20 7-11 студент	
	8.40 12-17 студент	
	9.00 18-22 студент	
	9.20 23-25 студент	
IV ф В (9) **18.06.2020р.** **ауд №35**	*10.00 1-5 студент*	*Бурлака Л.М.* *Дуженко Т.М.* *Дмітрієв С.О.* *Шевченко ЮМ.*
	10.20 6-8 студент	
	10.40 9-14 студент	
	11.00 15-18 студент	
	11.20 19-22 студент	
IV ф Г (9) **18.06.2020р.** **ауд №35**	*12.00 1-5 студент*	*Прокопенко Т.Б.* *Устімова Т.Я.* *Шевченко Ю.М.* *Жадинський А.М.*
	12.20 6-10студент	
	12.40 11-15 студент	
	13.00 16-20 студент	
	13.20 21-24 студент	
III ф (11) **18.06.2020р.** **ауд №32**	*10.00 1-5 студент*	*Шапошнікова В.М.* *Прокопенко Т.Б.* *Пушкарук В.М.* *Зеленчук В.П.*
	10.20 6-10 студент	
	10.40 11-15 студент	
	11.00 16-19 студент	

ГРАФІК
проведення державного кваліфікаційного екзамену
спеціальності 223 Медсестринство ОПП Сестринська справа, 221 Стоматологія ОПП Стоматологія ортопедична, 224 Технології медичної діагностики та лікування ОПП Лабораторна діагностика

Дата, група, аудиторія	*Час*	*Викладачі*
IV м/с А (9) 26.06.2020р. ауд №35	*8.00 1-5 студент*	*Дмітрієв С.О. Шапошнікова В.М. Лихачова М.В.*
	8.20 6-10студент	
	8.40 11-15 студент	
	9.00 16-20 студент	
	9.20 21-25 студент	
IV м/с Б (9) 26.06.2020р. ауд №32	*8.00 1-5 студент*	*Івановська Я.А. Діхтяренко А.М. Дуженко Т.М.*
	8.20 6-10студент	
	8.40 11-15 студент	
	9.00 16-20 студент	
	9.20 21-25 студент	
IV м/с В (9) 26.06.2020р. ауд №35	*10.00 1-5 студент*	*Дмітрієв С.О. Устімова Т.Я. Лихачова М.В.*
	10.20 6-10студент	
	10.40 11-15 студент	
	11.00 16-20 студент	
	11.20 21-25 студент	
IV м/с Г (9) 26.06.2020р. ауд №32	*10.00 1-5 студент*	*Івановська Я.А. Бурлака Л.М. Прокопенко Т.Б.*
	10.20 6-10студент	
	10.40 11-15 студент	
	11.00 16-20 студент	
	11.20 21-25 студент	
К мс 3 (ден) 26.06.2020р. ауд №35	*12.00 1-5 студент*	*Пушкарук В.М. Шапошнікова В.М. Прокопенко Т.Б.*
	12.20 6-10студент	
	12.40 11-15 студент	
	13.00 16-20 студент	
	13.20 21-25 студент	
III з/т (9) 26.06.2020р. з/т відділ.	*8.00 1-7 студент*	*Коваленко І.О. Яцик Л.П. Григоренко А.В.*
	9.00 8-14 студент	
	10.00 15-21 студент	
	11.00 22-28 студент	
III ф/л (9) 30.06.2020р. ауд №7	*8.00 1-5 студент*	*Ліфер К.О. Осадча О.Д. Замятіна Н.П.*
	9.00 6-10 студент	
	10.00 11-19 студент	

ГРАФІК
проведення державного кваліфікаційного екзамену
спеціальності 226 Фармація,промислова фармація

Дати, Час, Група	*Кабінет*	*Викладачі*
3 фарм А (9) 25.06.2020р. **8 ^{00}**	**2 поверх ф/к** 1-11студент	**ОЕФ** – *Онищенко А.С.* **ТЛ** – *Андрущак Т.Г.* **Фармакологія** – *Нестеренко В.В.*
	3 поверх ф/к 12-22 студент	**ОЕФ** – *Лисенко Н.В.* **ТЛ** – *Молчанова Т.І.* **Фармакологія** – *Гнатенко Т.С.*
	5 поверх ф/к 23-34 студент	**ОЕФ** – *Чмельова Л.Д.* **ТЛ** – *Краснокутська Н.М.* **Фармакологія** – *Артеменко Л.П.*
3 фарм Б (9) 25.06.2020р. **9 ^{00}**	**2 поверх ф/к** 1-11студент	**ОЕФ** – *Онищенко А.С.* **ТЛ** – *Андрущак Т.Г.* **Фармакологія** – *Нестеренко В.В.*
	3 поверх ф/к 12-22 студент	**ОЕФ** – *Лисенко Н.В.* **ТЛ** – *Молчанова Т.І.* **Фармакологія** – *Гнатенко Т.С.*
	5 поверх ф/к 23-33 студент	**ОЕФ** – *Чмельова Л.Д.* **ТЛ** – *Краснокутська Н.М.* **Фармакологія** – *Артеменко Л.П.*
3 фарм В (9) 25.06.2020р. **10 ^{00}**	**2 поверх ф/к** 1-12 студент	**ОЕФ** – *Онищенко А.С.* **ТЛ** – *Андрущак Т.Г.* **Фармакологія** – *Нестеренко В.В.*
	3 поверх ф/к 13-23 студент	**ОЕФ** – *Лисенко Н.В.* **ТЛ** – *Молчанова Т.І.* **Фармакологія** – *Гнатенко Т.С.*
	5 поверх ф/к 24-34студент	**ОЕФ** – *Чмельова Л.Д.* **ТЛ** – *Краснокутська Н.М.* **Фармакологія** – *Артеменко Л.П.*
2 фарм (11) 25.06.2020р. **11 ^{00}**	**2 поверх ф/к** 1-9 студент	**ОЕФ** – *Онищенко А.С.* **ТЛ** – *Андрущак Т.Г.* **Фармакологія** – *Нестеренко В.В.*
	3 поверх ф/к 10-17 студент	**ОЕФ** – *Лисенко Н.В.* **ТЛ** – *Молчанова Т.І.* **Фармакологія** – *Гнатенко Т.С.*
	5 поверх ф/к 18-26 студент	**ОЕФ** – *Чмельова Л.Д.* **ТЛ** – *Краснокутська Н.М.* **Фармакологія** – *Артеменко Л.П.*

Порядок проведення захисту магістерських робіт зі спеціальності 223 Медсестринство

Атестація осіб на другому (магістерському) рівні вищої освіти у формі захисту кваліфікаційної роботи з використанням дистанційних технологій навчання здійснюється в синхронному режимі (відеоконференція) із цифровою фіксацією

(відеозапис, аудіозапис, фотофіксацію тощо) процесу атестації у формі захисту кваліфікаційної роботи.

Для проведення захисту кваліфікаційних робіт допускається, як альтернативу синхронному виступові, пропонувати здобувачам освіти завчасно надсилати до екзаменаційної комісії відеозаписи їхніх виступів (презентацій) так, щоб на записі було видно самого здобувача освіти, можна було однозначно ідентифікувати його особу та засвідчити факт його виступу. Запитання-відповіді до здобувача освіти обов’язково проводяться у синхронному режимі.

На момент захисту магістерської роботи її паперовий примірник з власноручним підписом здобувача освіти має знаходитися в екзаменаційній комісії. Його надсилання може здійснюватися засобами поштового зв'язку.

Якщо на момент захисту магістерської роботи академія не одержала її підписаний здобувачем освіти паперовий примірник, то перед захистом здобувач освіти має надіслати екзаменаційній комісії електронний примірник магістерської роботи. Тоді на початку процедури захисту секретар екзаменаційної комісії у присутності комісії та здобувача освіти має оголосити перед виступом здобувача освіти фразу: «Чи підтверджуєте Ви, (ПІБ здобувача освіти), надсилання (дата) магістерської роботи на тему "Тема магістерської роботи" загальним обсягом (повна кількість сторінок разом з додатками) сторінок на електронну пошту (назва закладу освіти)». Відповідь здобувача освіти має бути зафіксована на відеозаписі захисту.

Рішення екзаменаційної комісії про результат захисту магістерської роботи набирає чинності після одержання екзаменаційною комісією примірника роботи та після завершення оформлення супроводжувальних документів.

Цифровий запис процесу захисту магістерських робіт зберігається в академії протягом не менше одного року.

Секретар екзаменаційної комісії надсилає протокол засідання екзаменаційної комісії, відзиви (відгуки) і рецензії (їх фотокопії) до деканату електронною поштою не пізніше наступного робочого дня після проведення захисту магістерських робіт.

Секретар екзаменаційної комісії зібрає підписи на паперових примірниках всіх документів (відгуках, рецензіях, протоколах) після закінчення карантину та надає дооформлені документи щодо результатів захисту до деканату, а магістерські роботи до архіву у встановленому порядку.